



消防安全 人人有責

# 防火管理人講習訓練教材

初訓-消防防護計畫-附錄

內政部消防署

中華民國 106 年 1 月編訂

# 附錄 1

## 大型消防防護計畫範例

### 目錄

項次暨內容	備 考
壹、總則	
貳、預防管理對策	
參、自衛消防活動	
肆、假日暨夜間之防火管理體制	
伍、地震防救對策	
陸、瓦斯災害緊急處置	
柒、防災教育訓練	
捌、附則	
附表	
一、防火管理人（遴用、異動）提報表	
二、（共同）消防防護計畫（製定、變更）提報表	
三、消防防護計畫自行檢查表	
四、自衛消防編組訓練計畫提報表	
五、現有建築物（場所）施工中消防防護計畫提報表	
六、現有建築物（場所）施工中消防防護計畫自行檢查表	
附件	
一、防火管理委員會編組表	
二、火災預防管理編組表	
三、日常火源自行檢查表	
四、防火避難設施自行檢查紀錄表	
五、消防安全設備自行檢查表	
六、自衛消防隊編組表	
七、自衛消防隊裝備一覽表	
八、夜間、假日自衛消防編組表	
附圖	
一、本場所位置圖	
二、本場所平面圖暨逃生避難圖	

消防防護計畫  
民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日製定

壹、總則

一、目的與適用範圍

- 1、目的：本計畫係依消防法第十三條暨同法施行細則第十三條至十六條，規定防火管理之必要事項，以落實預防火災、地震及其他災害之目的，並達到保障人命安全、減輕災害之目標。
- 2、適用範圍：在本場所服務、出入之一切人員都必須遵守。

二、管理權人之職責

- 1、管理權人負有防火管理業務之所有責任。
- 2、選任位於管理或監督層次，且能適當公正地執行防火管理業務權限者之防火管理人，使其推動防火管理業務，並向消防機關申報防火管理人之遴用及解任。
- 3、管理權人應監督、指導防火管理人推動防火管理上必要之業務。
- 4、申報消防防護計畫書。
- 5、防火避難設施及消防安全設備之檢查維護之實施及監督，以及相關設施（備）有缺失時，應儘速改善。
- 6、申報防火管理人之遴用及解任。
- 7、在防火管理人製定或變更消防防護計畫時須給與必要之指示。

三、防火管理人之職責

防火管理人負責此消防防護計畫之製作及執行，並推行下列業務：

- 1、消防防護計畫之製定、檢討及變更。
- 2、實施滅火、通報及避難引導訓練。
- 3、防火避難設施、用火用電設備器具、公共危險物品設施之檢查實施及監督。
- 4、電氣配線、電氣機器、機械設備之管理及安全確認。
- 5、消防安全設備檢查維護之實施及監督，以及法定檢修之會同檢查。
- 6、施工中消防防護計畫之製作及安全措施之建立。
- 7、火源使用或處理有關之指導及監督。
- 8、收容人員之適當管理及加強進出人員之管制。
- 9、對內部員工及相關人員實施防災教育。
- 10、加強夜間消防情境模擬演練。
- 11、加強高樓層員工及收容人員之避難引導演練。
- 12、加強模擬火災時之水平避難演練。
- 13、訓練、要求員工應熟練火災時之救災活動。
- 14、防火管理業務相關人員之指導及監督。

- 15、製定員工工作手冊，以加強災害發生時的急救處理。
- 16、加強與鄰近社區之互動關係，以期不甚發生火災時多一分支援與協助。
- 17、對管理權人提出建議及請求指示。
- 18、保持機構內通道之順暢，防止物品阻礙通路、樓梯。
- 19、推動防止縱火之預防措施。
- 20、各項防火管理相關書面資料之保管與整理。
- 21、其他防火管理上必要之事項。

#### 四、與消防機關之通報聯繫

- 1、防火管理人遴用及異動時，依附表一填寫，3日內向當地消防機關提報。
- 2、消防防護計畫製定及變更後，應依附表二填具「消防防護計畫製定（變更）提報表」，並依附表三檢附「消防防護計畫及消防防護計畫自行檢查表」，向當地消防機關提報。有關消防防護計畫製定後，有下列事項變更時，管理權人（防火管理人）應於3日內向消防機關提報。
  - （1）管理權人或防火管理人之變更。
  - （2）自衛消防編組之大幅或重要變更。
  - （3）建築用途變更、增建、改建等導致消防安全設備之變動時。
- 3、實施滅火、通報、避難訓練時，應於10日前填註附表四向當地消防機關提報，並報告其結果。
- 4、遇有增建、改建、修建、室內裝修施工時，依「製定現有建築物（場所）施工中消防防護計畫指導須知」之規定，於開工（指實際開工日期）3天前，依附表五填具「現有建築物（場所）施工中消防防護計畫提報表」，檢附附表六「現有建築物（場所）施工中消防防護計畫及現有建築物（場所）施工中消防防護計畫自行檢查表」，向當地消防機關提報。
- 5、依法定期限申報消防安全設備檢修結果報告書。

#### 五、防火管理委員會

防火管理委員會之設立，可協調不同部門或特性之機構間的防火管理，其包括之內容如下：

- 1、為能適當協調不同部門或特性之機構間防火管理業務之運作，應設置防火對策委員會。
- 2、防火管理委員會由主任委員召集，委員會之成員，由各部門相關職員組成。
- 3、委員會之審議事項包括自衛消防組織的設置及相關裝備，實施滅火、通報、避難引導之相關訓練，相關消防設施的改善強化，火災預防上必要的教育訓練及其他防火管理相關事項。

### 貳、預防管理對策

#### 一、平時火災預防

- 1、本場所依消防法規定，係屬應設消防安全設備之（\_\_\_\_\_）類場所，為落實消防安全設備之維護管理，定於每年之\_\_\_\_\_月及\_\_\_\_\_月（依分期分類申報），委託（消防設備師／士、\_\_\_\_\_專業檢修機構等）檢修消防安全設備，並於檢修完成後 15 日內，依規定將檢修結果報請當地消防機關備查。
- 2、為落實平時之火災預防作為，依場所之使用特性、防火避難設施、燃氣設備及消防安全設備之設置等情形，實施預防管理編組，人人皆應負起火災防制之責任。
- 3、火災預防管理組織負責平時火災預防及地震時之防止起火，以防火管理人為中心，於\_\_\_\_\_樓或指定範圍分別設置防火負責人，並劃設責任區域，指派火源責任者進行火災防制措施。有關本場所之火災預防管理編組，如附件一。
- 4、防火管理人應定期詢問防火負責人、火源責任者及每一位員工，以落實火災預防措施。
- 5、防火負責人之任務為輔助防火管理人，並指導、監督負責區域內之火源責任者。
- 6、火源責任者之任務如下：
  - （1）輔助防火負責人，擔任指定範圍內之火源管理工作，並負責指定範圍內之防火避難設施、用火用電設備器具、公共危險物品、電氣設備及消防安全設備等之日常維護管理。
  - （2）地震時用火用電設備器具與有關人員之安全確認。
  - （3）依照附件二之「日常火源自行檢查表」、附件三之「防火避難設施自行檢查表」及附件四之「消防安全設備自行檢查表」進行檢查。
    - 日常火源自行檢查，應於每日下班時進行。
    - <sup>1</sup>日常防火避難設施之自行檢查，每月至少應檢查一次。
    - 消防安全設備自行檢查表，每月應檢查乙次（如有相關疑問，可洽檢修人員或機構）。
- 7、收容人員之管理：

確實進行場所內人員出入之查核，落實掌握緊急時相關進出人員之動態，以利火災時，能立即掌握機構內待救援人數及位置等訊息。
- 8、本場所之輪值人員，於假日、夜間，應定時巡邏，確保用火用電安全，並記錄於（工作日誌或交接簿等），俾翌日向防火管理人報告。

## 二、火災預防措施：

- 1、吸煙及用火等易發生危險行為之規定如下：
  - （1）走廊、樓梯間、更衣室、電腦室、電氣機房、危險物品設施之週遭、實驗室及倉庫等嚴禁吸煙。

---

<sup>1</sup> 依消防法施行細則第十五條第一項第二款規定，防火避難設施每月至少檢少一次。

- (2) 除廚房外，任何地點未經允許嚴禁火源。
- 2、從事下列行為應事先向防火管理人聯絡取得許可後，始得進行：
- (1) 指定場所以外之吸煙及火源使用。
- (2) 各種用火用電設備器具之設置或變更時。
- (3) 各種慶祝活動必須用火用電時。
- (4) 危險物品之貯藏、處理，及其種類及數量之變更時。
- (5) 進行施工行為時。
- 3、用火用電之監督管理：
- (1) 向防火管理人提出使用焊接或其他用火之作業計畫，在使用用火作業之場所，應配置有滅火器，同時，在指定場所以外的區域，亦不可有抽菸、點火等行為，使用危險物時，應經督導之防火管理人許可，對於用火、用電之管理，作業責任者皆應負起相關防火責任。
- (2) 向防火管理人提出用火用電使用申請書，並應得到許可，方可使用，用火用電設備器具之使用，應事先檢查，並應確認使用時周遭無易燃物品，使用完畢後，應加以檢查確認其是否處於安全狀況，並置放於適當之安全場所。
- 4、為確保防火避難設施之機能運作正常，所有出入人員應遵守下列事項：
- (1) 安全門等緊急出口、走廊、樓梯間及避難通道等避難設施：
- 不得擺放物品，以避免造成避難障礙。
  - 應確保逃生避難時，樓地板無容易滑倒或牽絆避難人員之情形。
  - 作為緊急出口之安全門，應容易開啟，並確保走廊及樓梯間之寬度能容納避難人員。
- (2) 為防止火災擴大延燒，並確保消防活動能有效進行之防火設施：
- 安全門應經常保持關閉，並避免放置物品導致影響其關閉之情形。
  - 安全門周遭不得放置容易延燒之可燃物。
- 5、本場所之位置圖如附圖一，另為確保火災發生時逃生避難之安全，有關各樓層之平面圖及逃生避難圖如附圖二，除張貼於公告欄等顯眼處外，並應確實轉知場所內每一位人員（含自衛消防編組之成員），熟悉逃生避難路徑及相關之消防安全設備。

### 三、施工中消防安全對策之建立：

- 1、本場所進行施工時，應建立消防安全對策。如進行增建、改建、修建及室內裝修時，應依消防法施行細則第十五條第二項規定製定施工中消防防護計畫，並向當地消防機關申報。
- 2、上述施工中消防防護計畫之製作，應依據「製定現有建築物（場所）施工中消防防護計畫指導須知」<sup>2</sup>之規定辦理，並於實際開工日3天前，填具附表五「現有建築物（場所）施工中消防防護計畫提報表」，並依附表

<sup>2</sup> 參考消防署網站：[http://www.nfa.gov.tw/sys1/sys1\\_10.aspx](http://www.nfa.gov.tw/sys1/sys1_10.aspx)。

六檢附「現有建築物（場所）施工中消防防護計畫及現有建築物（場所）施工中消防防護計畫自行檢查表」，提報轄區消防機關。

3、防火管理人於施工時，應注意下列事項：

(1) 一般注意事項：

- 應對施工現場可能之危害，進行分析評估，並注意強風、地震、粉塵等特殊氣候或施工狀態下可能造成的影響，採取有效之預防措施。
- 應定期及不定期檢查施工現場周遭情形，建立督導及回報機制。
- 應採取增加巡邏次數等強化監視體制之措施。
- 建築物施工場所，如需停止消防安全設備之功能，應採取相關替代防護措施及增配滅火器，並強化滅火、通報等相關安全措施，並嚴禁施工人員吸煙及不當之用火用電。
- 為防止縱火，有關施工器材、設備等，應確實收拾整理，並建立管制機制。
- 施工現場應建立用火用電等火源管理機制，同時對現場人員妥善編組，確保火災發生時，能發揮初期應變之功能。

(2) 進行熔接、熔切、電焊、研磨、熱塑、瀝青等會產生火花之工程作業時，為防止施工作業之火焰或火花飛散、掉落致引起火災，除依前述「一般注意事項」外，應採取下列措施：

- 應避免在可燃物附近作業，但作業時確實無法避開可燃物者，應在可燃物周圍，採用不燃材料、披覆防焰帆布或區劃分隔等防處措施，予以有效隔離。
- 作業前應由施工負責人指定防火負責人及火源責任者，進行施工前安全確認，並加強作業中之監視及作業後之檢查。
- 施工單位在實施熔接、熔切、焊接等會產生火花之作業時，應於週邊備有數具滅火器等滅火設備，俾能隨時應變滅火。
- 各施工場所應由防火責任者，依施工進行情形，定期向施工負責人及防火管理人報告。
- 使用危險物品或易燃物品時，應知會施工負責人及防火管理人，採取加強防護措施。

(3) 施工期間應事先公告及通知有關人員，依下列原則辦理教育訓練：

- 防火防災教育及訓練，必須包括全體員工及施工人員。
- 教育訓練之內容，應包括潛在之危險區域及防處作為、緊急應變程序、通訊聯絡機制、疏散避難路線、消防機具及滅火設備之位置及操作方法等有關之防火管理措施及應變要領。
- 進行教育訓練時，應包含滅火、通報，避難引導、安全防護及緊急救護等相關事項，且就有關人員予以編組，實際進行模擬演練。

- 有雇用外籍人士時，應一併施予防火防災教育及訓練。
- 施工期間之教育訓練，應於各項工程開工前為之，並應定期實施再教育訓練。

#### 四、縱火防制對策：

##### 1、平時之縱火防制對策：

- 建築基地內、走廊、樓梯間及洗手間等場所，不得放置可燃物。
- 加強對於進出人員之過濾及查核。
- 設置監控設備，並加強死角之巡查機制，同時建立假日、夜間等之巡邏體制。
- 整理並移除場所周邊之可燃物。
- 最後一位離開者，應做好火源管理，並關閉門窗上鎖。
- 落實汽（機）車停放之安全管理。

##### 2、附近發生連續縱火案件時之對策：

- 加強行政管理，確切掌控員工及民眾數量，審慎防範危險人員的動向，防範人為縱火意外發生。
- 加強死角之巡查機制，並強化假日及夜間之巡邏體制。
- 加強宣導員工落實縱火防制工作，並確實要求最後一位離開者，應關閉門窗上鎖。

#### 參、自衛消防活動

##### 一、自衛消防編組：

- 1、為確保火災及其他災害發生時，能將損害損失減至最低，故成立自衛消防隊（設於辦公室）。其編組情形及任務如附件五。
- 2、隊長、副隊長及各級幹部的權限及任務：
  - 監督及指揮命令自衛消防隊進行火災、震災等活動之進行，同時與消防編組保持密切連繫，順遂展開救災活動。
  - 副隊長主要為輔助隊長，當隊長不在時，代行其任務。
  - 地區隊長擔任負責地區初期自衛消防活動之指揮工作，隨時與隊長保持密切連繫。
  - 各班班長依其班別，負責滅火、通報、避難引導等相關自衛消防活動。

##### 二、自衛消防活動：

自衛消防活動包括指揮、通報連絡、滅火、避難引導、救護及安全防護及假日、夜間之活動體制等項目，尤其於夜間上班人員較日間人員少之情形下，應針對夜間消防情境進行模擬演練，以確保民眾之安全。相關之自衛消防活動如下：

- 1、指揮：應設有指揮人員，同時於安全明顯處設置指揮中心，指示自衛消防隊之任務，掌握自衛消防活動之進行。
- 2、通報連絡：通報人員應通知當地消防機關場所地址、名稱、目前災害

狀況等對外之聯繫，同時亦應負責對內之連絡，包括管理員室、場所內各部門之連絡告知等，通報結束後，應向防火管理人及自衛消防隊長告知通報情形及災害最新狀況。

- 3、初期滅火：主要是以室內消防栓及滅火器進行初期滅火，以撲滅火災於初期及防止迅速擴大延燒。
- 4、避難引導：發生火災時，避難引導人員應引導起火層之避難者使用與起火處反方向之緊急出口避難，若火勢擴大或滅火行動不順利時，則應引導其至其他安全地方避難，對於高樓層，應加強此部分之演練，並研擬對策與腹案，使當火災發生時，所有民眾皆能順利逃生。
- 5、救護：救護中心可與指揮中心設置在同一位置，救護班人員對受傷者應施予緊急醫療，必要時，可與救護中心連絡，派員協助將傷者快速搬運至救護站或迅速送醫，同時應記錄傷者之姓名及受傷狀況，以供查考。
- 6、安全防護：關閉防火門、防火鐵捲門、緊急電源之確保，鍋爐、瓦斯等危險設施之停止供給運轉，昇降機、電扶梯之緊急處置，劃定警戒區域。

三、自衛消防編組之裝備：如附件六。

四、發生火災時，自衛消防編組人員，應依據附件五所賦予之責任進行自衛消防活動。

#### 肆、假日暨夜間之防火管理體制

一、為確保夜間及假日之火災預防管理，本場所之值日人員（或保全人員），應定期巡邏各場所，以確保無異常現象。

二、本場所之夜間及假日之自衛消防編組如附件七，當夜間及假日發生火災時，應採取下列應變作為：

- 1、立即通知消防機關（119），在進行初期滅火之同時，應同時通報建築物內部之出入人員，並依緊急通報系統，聯絡自衛消防隊長及防火管理人。
- 2、與消防機關保持聯繫，將火災情形、延燒狀況等初期火災訊息，隨時提供消防隊掌控，並引導消防人員前往起火地點。

#### 伍、地震防救對策

一、為防範地震造成之災害，場所內應準備必要之防災用品，防火管理人及各樓層防火負責人，應透過防災教育告知所有從業人員，進行平時之安全管理時，並一併進行下列事項：

- 1、檢查附屬在建築物之設施如廣告牌、窗框、外壁等及陳列物品有無倒塌、掉落、鬆脫。
- 2、檢查燃氣設備、用火用電設備器具有無防止掉落措施，以及簡易自動滅火裝置、燃料自動停止裝置之動作狀況。

- 3、檢查公共危險物品有無掉落，傾倒之虞。
  - 4、防火管理人應積極參加消防機關或防火團體舉辦之講習會或研討會，同時應隨時對從業人員辦理防火講習或宣導教育。
- 二、地震發生時應採取下列安全措施：當地震發生時之因應事項，包括火災防止措施、災情收集措施及滅火、避難引導等項目，具體內容如下：
- 1、位於用火用電設備器具周遭之員工，應確實切斷電（火）源，並移除易燃物，當建築物內發生火災，準用自衛消防活動中之滅火活動，採取初期滅火行動，並經火源責任者確認火災狀況後報告防火負責人，由防火負責人回報防火管理人（或指揮據點）。
  - 2、全體員工應確認周圍機具、物品等有無掉落及異常狀況，並告知火源責任者轉知防火管理人（或指揮據點）。
  - 3、地震發生時，自衛消防編組人員應立即指導有關人員進行適當之避難行為。
- 三、地震發生後應採取下列安全措施：
- 1、於用火用電設備器具周遭之員工，應確認電（火）源安全無虞後，方可使用相關設備。
  - 2、地震發生後如發生災害，於自身安全無虞下，應依自衛消防編組分工，進行救災。
  - 3、如有受傷者，應列入最優先之救援行動，採取必要之緊急救護措施。
  - 4、應蒐集相關資料地震資訊，適時通報建築物內部人員，如須採取避難行動，應告知集結地點俾集體前往避難處所。

#### 陸、瓦斯災害緊急處置

- 一、瓦斯洩漏時，應即關閉附近瓦斯開關，並嚴禁火源，同時立即通報瓦斯公司及119，告知瓦斯洩漏位置（或樓層）及有無受傷人員（及人數）。並進行場所內廣播，其廣播範例如下：“這裡是（警衛室），現在於○樓發生瓦斯外洩。請立即關閉瓦斯開關、停止使用用火用電設備器具，並熄滅香煙等火源。各位人員依照指示避難。”
- 二、緊急聯絡電話如下：

單位名稱	電話	單位名稱	電話
消防局	119	____瓦斯公司	( ) _____
警察局	110	單位主管	住宅：( ) _____ 公司：( ) _____ 行動電話：( ) _____
____電力公司	( ) _____	____保全公司	( ) _____

#### 柒、防災教育訓練

- 一、為提升防火知識、消防技術及震災之對應措施及宣導關於消防防護計畫之內容，防火管理人及相關職員應進行防火、防災相關教育訓練。同時，防火管理人應積極參加消防機關或防火團體舉辦之講習或研討，同時應隨時對內部員工辦理防火講習會或宣導會。
- 二、實施對象應包含新進人員、正式員工、工讀生、臨時人員、自衛消防編組人員及相關人員。
- 三、進行防災教育之重點如下：
  - 1、徹底告知消防防護計畫內容及內部人員之任務。
  - 2、有關火災預防上之遵守事項，以及火災或地震發生時之各項應變要領。
  - 3、其他火災預防上必要之事項。
- 四、有關新進人員、正式員工、工讀生、臨時人員等之教育訓練之實施時期、實施對象及實施次數，依下表進行：

對象	時期	次數	實施者		
			防火管理人	防火負責人	火源責任者
新進人員	採用時	乙次	○		
正式員工	___月、___月	每年二次	○		
	早晨集會時機	視需要進行		○	○
工讀生 臨時人員	採用時	乙次	○		
	上班時	視需要進行		○	○

- 五、為強化自衛消防編組之應變能力，有關自衛消防編組人員之教育訓練，將結合員工暨相關人員，每半年至少舉行滅火、通報及避難訓練乙次，且每次訓練之實施不少於四小時。本場所辦理相關訓練之規劃如下：

類別	實施日期	內容
部分訓練	通報連絡 ___月、___月	假設災害發生時，應採取之通報連絡作為，包含場所內之人員通報及消防機關之通報等。
	滅火 ___月、___月	火災初期滅火要領，及進行滅火器、室內消防栓等之實際放射操作。
	避難引導 ___月、___月	假設災害發生時，應採取之應變作為，包含避難指示、避難引導人員之配置及疏散內部收容人員等。
綜合演練	___月、___月	假設災害發生時，應採取之各項應變作為，包含狀況假設、起火地點之確認、通報連絡、初期滅火、形成區劃、避難引導、緊急救護及指揮聯繫等整體之災害初期應變措施等。
備考	1. 部分訓練，係著重於單項動作之操作訓練；而綜合演練，係整合部分訓練進行整體之操作演練。 2. 其它訓練演練，將視需要安排時間進行夜間（模擬）訓練、自衛消防隊各班之圖面模擬狀況訓練。	

#### 捌、附則

- 一、本計畫自\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日開始實施。
- 二、本計畫製作完成後如有變更時，應即填具附表二報當地消防機關。

管理權人職稱	姓名	簽章

附表一

防火管理人  遴用 (請勾選) 提報表  
 異動

受文者		新北市消防局第四大隊安康消防分隊					
主旨		提報本場所防火管理人					
提報人		(簽名或蓋章)					
場所	名稱					電話	
	地址						
	管理權人	姓名				簽名 (或蓋章)	
		住址				身分證 字號	
防火 管理 人	遴用	姓名				簽名 (或蓋章)	
		身分證字號				出生日期	民國(前) 年 月 日
		選派年月日				年 月 日	
		職稱					
		接受講習機構					
		證書日期	年 月 日	證書文號			
	異動	姓名					
		異動日期	年	月	日		
		異動原因					
綜合 意見 (消 防 機 關 填 寫)	<input type="checkbox"/> 准予核備。 <input type="checkbox"/> 不予核備：						
	職名章：					分隊章：	
	時間：						
	主管：						

依消防法第十三條之規定辦理。防火管理人如有異動，應併同合格之替換人選，立即向消防機關提報。



## 消防防護計畫自行檢查表

依據消防法第 13 條及消防法施行細則第 13 條至第 16 條規定，防火管理人應製定消防防護計畫，並報請消防機關核備。此表係供防火管理人自行檢查，先行確認所製定之消防防護計畫內容是否適當，俟確認內容無誤後，再報請消防機關核備。

建築物概要		1. 用途_____		2. 地上____層、地下____層	
審核項目	審核內容( 確認事項 )	自行檢查		備考	
		是	否		
1. 管理權人及防火管理人	1. 是否由管理權人決定防火管理人，並向消防機關提報？ 2. 防火管理人是否為管理監督層級之幹部？ 3. 防火管理人是否依法參加講習、持有證書？ 4. 防火管理人是否依法參加每 3 年之複訓？ 5. 消防防護計畫是否由防火管理人製定，並依規定向消防機關提報？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2. 自衛消防編組	1. 依法應實施防火管理之場所，其員工在 50 人以上時，至少編成滅火班、通報班、避難引導班、救護班及安全防護班？ 2. 自衛消防編組之組織圖是否製定？ 3. 各班之任務分工，是否明確訂定？ 4. 各樓層、各班之負責人及承辦人是否指定？ 5. 自衛消防隊之指揮據點是否確定其設置處所？ 6. 隊長及副隊長等重要幹部不在時，是否建立代理機制，並指定相關之代理人？ 7. 自衛消防編組之訓練是否規劃？ 8. 是否針對自衛消防編組之訓練結果，製定相關報告書？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3. 防火避難設施自行檢查	1. 是否能掌握建築物防火避難設施，沒有疏漏？ 2. 各項設施是否已訂定檢查負責人及執行人員？ 3. 是否製訂自行檢查表格及執行期程？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4. 消防安全設備維護管理	1. 是否訂定消防安全設備之年度檢修申報計畫，並以此為基準據以實施？ 2. 是否指定專人或委託專業機構，定期檢查消防安全設備？ 3. 是否依檢修申報規定，定期委託檢修專業機構或專技人員，進行消防安全設備之外觀檢查、性能檢查及綜合檢查，並將檢查結果提報消防機關？ 4. 檢查結果確認不完全、缺點之處，是否改善？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5. 火災及其它災害發生時之通報連絡、滅火行動及避難引導	下列項目是否納入消防防護計畫中？ 1. 通報連絡 (1) 非自衛消防編組人員，發現火災時之通報內容及對象，是否訂定範例？ (2) 當火警自動警報設備之受信總機，顯示火災時，有關人員至現場確認時，是否以緊急電話或通訊工具，確定狀況並回報管理中心（如防災中心、中控室等）。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

審核項目	審核內容( 確認事項 )	自行檢查		備考
		是	否	
	(3) 確認火災後，自衛消防編組之通報班等有關人員，是否立即向消防隊局(隊)(119)通報，同時，向自衛消防隊長報告，並使用室內廣播引導建築內部人員，採取必要之救災逃生措施。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(4) 自衛消防隊之通報班，是否進行下列事項：			
	a. 向消防機關作通報之確認、並向隊長報告災害狀況，並對火災狀況之變化進行緊急廣播。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	b. 進行自衛消防隊隊長指示命令之傳達。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	c. 消防人員抵達時，提供火災之延燒狀況、燃燒物品、有無避難未逃出者等情報，同時，對火災發生之場所進行避難引導。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2. 滅火行動			
	(1) 自衛消防隊之滅火班人員，應與地區隊共同努力，以滅火器或室內消防栓，實施初期滅火。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(2) 地區隊滅火行動，是否著重於早期滅火。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3. 避難引導			
	(1) 自衛消防隊之避難引導班人員是否在火災發生時，是否與地區隊共同協力擔任避難引導。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(2) 是否禁止使用電梯避難。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(3) 避難引導班人員是否做好準備，人員應部署在安全門、特別安全梯之排煙室前，並規劃禁止通行之場所或路段，且防止有人因故重返火場之情形發生。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(4) 進行避難引導時，是否正確使用手提擴音機、手電筒、哨子等器具，並注意防止避難混亂，且將起火樓層及其上一樓層人員，列為優先引導避難之對象。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(5) 取得受傷者及尚未逃生者之消息時，是否立即與本部隊連絡，做適當之處理。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(6) 避難結束後，是否儘速進行人員之點名，確認有無尚未逃生者，並向本部隊報告。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(7) 地區隊之避難引導者，是否對所負責之避難區域，依照前述之順序作適當之引導。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4. 安全防護措施			
	安全防護班人員於火災發生時，是否進行安全門、防火鐵捲門之關閉操作。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5. 緊急救護			
	(1) 設置緊急救護所之地點，是否設於對消防隊或相關救災救護行動沒有障礙之安全場所。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(2) 救護班對受傷者進行緊急救護時，是否與消防救護人員密切聯繫，迅速將傷患運送至醫院做適當處理。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

審核項目	審核內容( 確認事項 )	自行檢查		備考
		是	否	
6. 實施通報、滅火及避難訓練	1. 是否每半年進行一次訓練(可參考並填寫下表)? 2. 是否對每次4小時之訓練製定時間表? 3. 是否訂定訓練負責人員,且確實地進行訓練? 4. 是否有個別訓練及綜合性訓練規畫? 5. 是否製定訓練實施計畫?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
7. 防災應變之教育訓練	教育訓練實施計畫,應包含下列內容? 1. 訓練師資、授課內容、受訓對象、實施期程是否訂定? 2. 進行教育訓練時,下列課程內容是否適合受訓對象? (1)消防防護計畫之內容。 (2)人員應遵守事項。 (3)有關火災發生時之處理。 (4)有關地震之處理。 (5)有關防火管理之手冊。 3. 為提昇教育效果,訓練師資應為防火管理人本身或相關之各任務負責人,授課重點如下: (1)防火管理人授課時,應就所定之消防防護計畫,進行通盤介紹,並就重點項目詳加說明。 (2)其他人員進行授課時,應對日常之火災預防及災害發生時之處理要點等具體事項,詳加說明。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
8. 用火、用電之監督管理	1. 為確保負責區域內之火源、電氣管理等之完善,是否訂定防火負責人及火源負責人? 2. 區域內之負責人,對火源、香煙處理及用火用電等,是否進行確認,並記載於檢查紀錄表? 3. 有無指定吸煙區域,並做好火源管理?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
9. 防止縱火措施	1. 針對能自由出入之場所,是否建立下列對策? (1)整理、整頓,並除去容易產生死角之走廊、樓梯間、洗手間等之可燃物。 (2)物品之放置管理及雜貨倉庫之上鎖管理等。 (3)對員工或其它出入人員,要求配掛名牌,並強化人員之安全考核與監控。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	



附表四

## 自衛消防編組訓練計畫提報表

受文者	○○消防局第○大隊○○消防分隊			
主旨	提報自衛消防編組訓練計畫（如附件）。			
提報人	管理權人：			（簽章）
實施者	防火管理人：			（簽章）
場所	名稱		電話	
	地址			
訓練	日期			
	內容	<input type="checkbox"/> 滅火訓練 <input type="checkbox"/> 通報訓練 <input type="checkbox"/> 避難引導訓練 <input type="checkbox"/> 綜合演練		
	種類	<input type="checkbox"/> 白天人員之訓練 <input type="checkbox"/> 夜間人員之訓練 <input type="checkbox"/> 全體人員之訓練		
	參加人數	_____人	前次訓練日期	民國_____年_____月_____日
	派員指導	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	消防車支援	<input type="checkbox"/> 需要_____輛 <input type="checkbox"/> 不要
	其他			
綜合意見 （消防機關填寫）	<input type="checkbox"/> 准予核備。 <input type="checkbox"/> 不予核備：			
	職名章：	分隊章：		
	時間：			
	主管：			

1. 依消防法施行細則第十五條第五項之規定辦理，並應於實際訓練日期十日前，提報消防機關，消防機關於該場所實際進行訓練時，應派員前往查察，以確認業已報請消防機關核備之消防防護計畫，是否依規劃日期進行。
2. 為落實滅火、通報及避難訓練之實施，應結合自衛消防編組進行，故應製定自衛消防編組訓練計畫，由消防機關提供必要之指導。

附表五

## 現有建築物（場所）施工中消防防護計畫提報表

受 文 者	○○消防局第○大隊○○消防分隊		
主 旨	提報_____場所施工中消防防護計畫（如附件）。		
提 報 人	管理權人：		（簽章）
製 作 人	防火管理人：		（簽章）
場 所	名 稱		電 話
	地 址		
變 更 日 期	年 月 日	變 更 原 因	
綜 合 意 見 （消防機關填寫）	<input type="checkbox"/> 准予核備。 <input type="checkbox"/> 不予核備：  <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>職名章：</span> <span>分隊章：</span> </div> 時 間： 主 管：		

請於實際開工日期三日前(如為郵寄，以郵戳為憑)，向消防機關提報。



## 防火管理委員會編組表

任務編組職稱	單位暨職稱	備考
主任委員	_____	
副主任委員	_____	
委員	_____	
	_____	
	_____	
	_____	
	_____	
	_____	
	以下略	

## 火災預防管理編組表

	防火負責人	火 源 責 任 者		
		場 所	職 稱	姓 名
防火管理人 ( )	____樓 ( )			
	____樓 ( )			

### 一般注意事項

1. 不在出入口、樓梯間及避難通道堆積物品，並瞭解滅火器及室內消防栓等消防安全設備之位置。
2. 安全門周遭，應確保通暢，無妨礙安全間關閉之情形出現。
3. 經常整理用火用電設備之附近環境，不放置易燃物品。
4. 休憩場所及辦公室等處所，最後離開人員，應確實處理火源。
5. 規範員工於指定場所吸煙，並確實處理煙蒂。
6. 吸煙場所之煙灰缸、通道垃圾桶附帶之煙灰缸等處，應盛水以確保煙蒂熄滅。
7. 走廊、樓梯間、茶水間及盥洗室等易成為防火死角之地點，不放置可燃物。
8. 使用危險物品時，應獲得防火管理人之許可。
9. 如場所發生火災（或異常現象）時，應通報防火管理人及一一九，並採取適當之應變行動。
10. 進行建築物內外之整頓清理時，圾垃、紙箱等易燃物品，在規定時間以外，決不放置在戶外。
11. 電氣及瓦斯等用火用電設備（施）關閉開關後，應確保各個房間之安全後上鎖。
12. 火源責任者，應確實管理並負責區域之火用用電安全。
13. 各班之負責人員，應紀錄實際到課人數，並記載於辦公室之公告欄。
14. 其它易發生火災之情形，參考如下：
  - 稀釋劑、塗料等容易造成危險的物品，應禁止攜入。
  - 避難通道不得放置突出之平台、吊架等妨礙通行之物品及設備。
  - 使用明火或攜入危險物品時，應獲得防火管理人之許可。
  - 禁煙場所發現有人吸煙，應立即制止。
  - 如有異常狀況應立即告知防火管理人。

# 日常火源自行檢查表

實施人員		負責區域			檢查月份		
日期	週	實施項目					附記
		用火設備 使用情形	電器設備 配線	煙蒂處理	下班時 火源管理	其它 (可燃物管理等)	
1	四						
2	五						
3	六						
4	日						
5	一						
6	二						
7	三						
8	四						
9	五						
10	六						
11	日						
12	一						
13	二						
14	三						
15	四						
16	五						
17	六						
18	日						
19	一						
20	二						
21	三						
22	四						
23	五						
24	六						
25	日						
26	一						
27	二						
28	三						
29	四						
30	五						
31	六						
防火管理人處置情形暨簽章							

備 考：如有異常現象，應立即報告防火管理人。

符號說明：“O” ->符合規定、“V” ->立即改善後符合規定、“X” ->無法使用、損壞或未依規定且無法立即改善。

## 避難設施自行檢查紀錄表

實施人員		負責區域	
實施日時			
檢 查 重 點	檢查狀況 (處置情形)	檢查狀況 (處置情形)	
1、安全門(防火門)之自動關閉器動作正常			
2、防火鐵捲門下之空間無障礙物			
3、樓梯不得以易燃材料裝修			
4、安全門、樓梯、走廊、通道無堆積妨礙避難逃生之物品			
5、安全門無障礙物並保持關閉			
6、安全門常關不上鎖			
7、樓梯間未堆積雜物			
8、避難通道有確保必要之寬度			
9、避難逃生路線圖依規定設在明顯處			
10、其它：			
狀況回報			
防火管理人處置情形暨簽章		管理權人處置情形暨簽章	

備 考：如有異常現象，應立即報告防火管理人。

符號說明：“O” ->符合規定、“V” ->立即改善後符合規定、“X” ->無法使用、損壞或未依規定且無法立即改善。

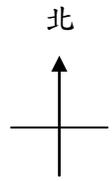
## 消防安全設備自行檢查表

實施人員		負責區域	
設備內容	實施內容	檢查結果	日期
滅火器	1. 放置於固定且便於取用之明顯場所。 2. 安全插梢無脫落或損傷等影響使用之情形。 3. 噴嘴無變形、損傷、老化等影響使用之情形。 4. 壓力指示計之壓力指示值在有效範圍內。 5. 無其他影響滅火器使用之情形（如放置雜物）。		
室內消防栓	1. 消防栓箱門確實關閉，水帶及瞄子之數量正確。 2. 消防栓箱內瞄子及水帶等無變形、損傷等無法使用情形。 3. 紅色幫浦表示燈保持明亮。 4. 無其他明顯影響使用之情形（如放置雜物）。		
撒水設備	1. 無新設隔間、棚架致未在撒水範圍內之情形。 2. 撒水頭無變形及漏水之情形。 3. 送水口無變形及妨礙操作之情形。 4. 制水閥保持開啟，附近並有「制水閥」字樣之標識。 5. 無其他明顯影響使用之情形（如放置雜物）。		
火警自動警報設備	1. 受信總機電壓表在所定之範圍內或電源表示燈保持明亮。 2. 火警探測器無變形、損壞等無法使用之情形。		
火警發信機	1. 按鈕前之保護板，無破損、變形及損壞等影響使用之情形。 2. 無其他明顯影響使用之情形（如放置雜物）。		
緊急廣播設備	實際進行廣播播放測試，確保設備能正常播放。		
避難器具	1. 避難器具之標識，無脫落、污損等影響辨識之情形。 2. 避難器具及其零件，無明顯變形、脫無等影響使用之情形。 3. 避難器具周遭無放置雜物影響其使用之情形。 4. 下降空間暢通無妨礙下降之情形（如設置遮雨棚）。		
緊急照明設備	1. 確認是否有變形、損傷及顯著腐蝕之情形。 2. 確認隔間牆、風管、傢俱、裝飾物等有無造成照明障礙。 3. 確認有無閃爍、正常亮煙。 4. 電源容量應該持續 30 分鐘以上。		
標示設備	1. 無內部裝修，致影響辨識之情形。 2. 無標識脫落、變形、損傷或周圍放置雜物等影響辨別之情形。 3. 燈具之光源有保持明亮，無閃爍等影響辨識之情形。		
排煙設備	1. 排煙口有無顯著變形、損傷。 2. 周圍無排煙上之障礙。 3. 經由操作手動開關能夠正常啟動。		
狀況回報			
防火管理人處置情形暨簽章		管理權人處置情形暨簽章	

備 考：如有異常現象，應立即報告防火管理人。

符號說明：“O” ->符合規定、“V” ->立即改善後符合規定、“X” ->無法使用、損壞或未依規定且無法立即改善

# 位置圖



比例：1：600

符號說明：



：(場所名稱)



：瓦斯行



：加油站

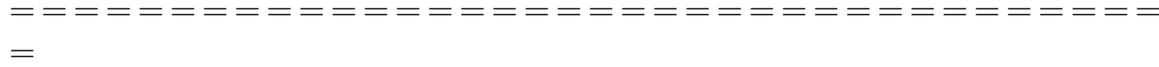


：公園

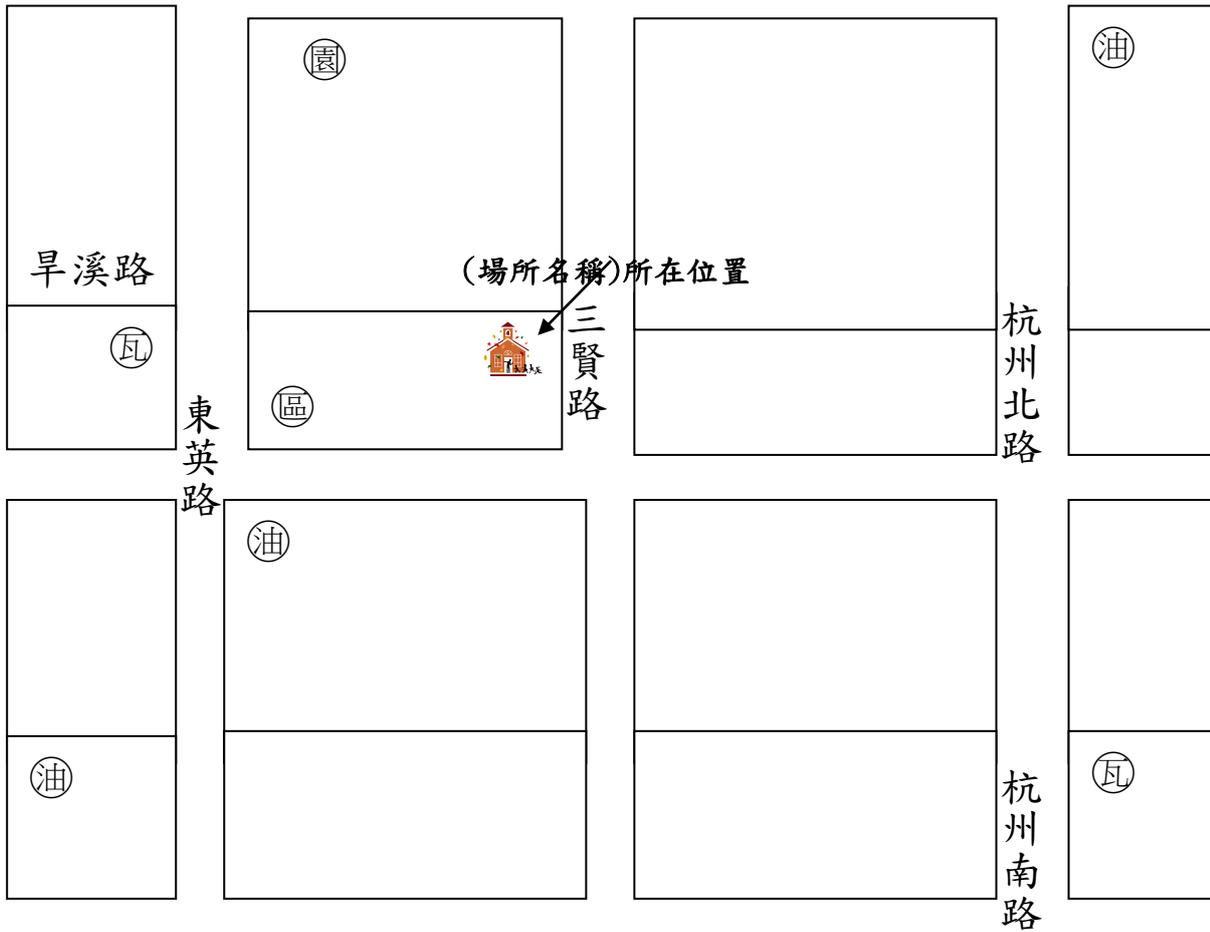


：區公

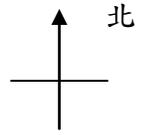
所



十甲西路 十甲東路



附圖二



比例：1 比 500

## 樓平面圖暨逃生避難圖

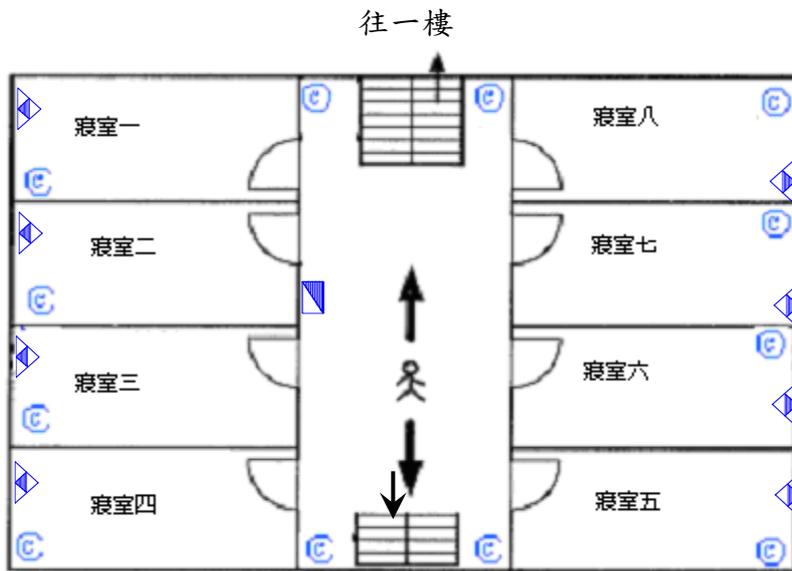
符號說明：

：滅火器

：室內消防栓

：緩降機

：樓梯



往一樓

註：平面圖及逃生避難圖可分別繪製，或合併繪製，另實際製作平面圖及逃生避難圖時，每一樓層均應製。



## 自衛消防隊裝備一覽表

類別	品名	數量	保管場所	備考
隊用裝備	滅火器(ABC)			
	火 鈎			
	繩索(30公尺)			
	手提擴音機			
	收 音 機			
	醫 藥 用 品			
	建築物、設備圖說			
個人裝備	消 防 衣			
	安 全 帽			
	警 笛			
	手 電 筒			
	萬 用 鑰 匙			

1. 隊用裝備，應集中置於指揮據點（如警衛室、防災中心等經常有人之處所（如本案之辦公室）），由自衛消防隊長保管及管理；個人裝備應由個人自行保管或集中管理。
2. 上述各項裝備，可自行增減。

## 夜間、假日自衛消防編組表

夜間編組如自衛消防（副）隊長未參與編組，應指定適當層級之人員擔任指揮人員。

值班人員	任 務	人 員	任 務 內 容								
<u>隊 長</u>  <u>執勤人員</u>  共 名	指 揮	_____	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 擔任初期消防活動之指揮工作，同時應掌握開始避難之決定、避難人員之確保及災害之狀況。</li> </ul> <p style="text-align: center;">重點</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 引往起火場所之最短通道。</li> <li>· 引導至進出口。</li> <li>· 引導至緊急用昇降機。</li> <li>· 起火場所、燃燒物體及燃燒範圍。</li> <li>· 有無受困者、受傷者等。</li> </ul>								
	通 報	_____	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 向消防機關報案並確認已報案。有關報案範例如下：  <p style="text-align: center;">報案範例</p>           火災！在○路○段○巷○弄○號○樓            附近有○○○○○○○○            在○○樓的○○○燃燒。            報案人電話：○○○-○○○○</li> <li>2. 向場所內部人員緊急廣播及通報。</li> <li>3. 聯絡有關人員。  <p style="text-align: center;">重點</p>           瓦斯公司：○○○○-○○○○            保全公司：○○○○-○○○○            電力公司：○○○○-○○○○            公司主管：○○○○-○○○○</li> <li>4. 適當進行場所內廣播，應避免發生驚慌。  <p style="text-align: center;">緊急廣播例（重複二次以上）</p>           這裡是（防災中心），現在在○○樓發生火災！○樓及○樓滅火班請立即進行滅火行動。避難引導班請依照配置位置就定位！各層火源責任者請將瓦斯關閉，並採取防止延燒對策。從業人員請讓電梯停在一樓！「各位請依照引導人員之指示避難逃生。」請絕對不要搭乘電梯。</li> </ol>								
	滅 火	_____	<p>運用區域內之滅火器、消防栓進行滅火工作。</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;"><u>滅火器</u></td> <td style="text-align: center; width: 50%;"><u>消防栓</u></td> </tr> <tr> <td>①拔安全插銷</td> <td>①按下起動開關</td> </tr> <tr> <td>②噴嘴對準火源</td> <td>②連接延伸水帶</td> </tr> <tr> <td>③用力壓下握把</td> <td>③打開消防栓放水</td> </tr> </table>	<u>滅火器</u>	<u>消防栓</u>	①拔安全插銷	①按下起動開關	②噴嘴對準火源	②連接延伸水帶	③用力壓下握把	③打開消防栓放水
<u>滅火器</u>	<u>消防栓</u>										
①拔安全插銷	①按下起動開關										
②噴嘴對準火源	②連接延伸水帶										
③用力壓下握把	③打開消防栓放水										
	避 難 引 導	_____	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大聲指引避難方向，避免發生驚慌。</li> <li>2. 打開緊急出口（安全門等）並確認之。</li> <li>3. 移除妨礙避難之物品。  <p style="text-align: center;">重點</p>           通道轉角、樓梯出入口應配置引導人員。            以起火層及其上層為優先配置。</li> <p style="text-align: center;">必要裝備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 各居室、避難出口之萬用鑰匙。</li> <li>· 手提擴音機</li> <li>· 繩索。</li> <li>· 手電筒。</li> <li>· 其他必要之器材。</li> </ul> <li>4. 操作避難器具、擔任避難引導。</li> <li>5. 確認所有人員是否已避難，並將結果聯絡自衛消防隊長。</li> <li>6. 關閉防火門、防火鐵捲門、防火閘門。</li> <li>7. 緊急電源之確保、鍋爐等危險設施之停止供給運轉。</li> <li>8. 昇降機、電扶梯之緊急處置。</li> </ol>								

## 共同消防防護計畫範例

### 目 錄

- 第一章 總則
- 第二章 共同防火管理協議會之設置
- 第三章 共同防火管理人之責任、義務
- 第四章 預防管理對策
- 第五章 自衛消防活動對策第六章 防災教育
- 第七章 訓練
- 第八章 附則
- 附表 1 共同防火管理人遴用異動提報表
- 附表 2 共同消防防護計畫提報表
- 附表 3 共同消防防護計畫自行檢查表
- 附表 4 自衛消防編組訓練計畫提報表
- 附表 5 現有建築物（場所）施工中消防防護計畫提報表
- 附表 6 現有建築物（場所）施工中消防防護計畫自行檢查表
- 附件 1 共同防火管理的體系
- 附件 2 大樓共同防火管理協議會組成表
- 附件 3-1 消防安全設備自我檢查確認表
- 附件 3-2 消防安全設備自我檢查確認表
- 附件 3-3 消防安全設備自我檢查確認表
- 附件 4-1 建築物自我檢查確認表
- 附件 4-2 建築物自我檢查確認表
- 附件 4-3 自我檢查確認表(平時)關閉障礙
- 附件 4-4 自我檢查確認表(平時)火源關係
- 附件 5 自衛消防隊之編組及任務
- 附件 6 自衛消防隊之編組及任務(地區隊)
- 附件 7 假日、夜間之自衛消防活動組織
- 附件 7-1 假日、夜間緊急聯絡表
- 附件 8 防災教育效果確認表
- 附件 9 滅火訓練的實施要點
- 附件 10 通報訓練的實施要點
- 附件 11 避難訓練的實施要點
- 附件 12 綜合訓練的實施要點
- 附件 13 自衛消防訓練實施結果表
- 附件 14 自衛消防訓練實施結果表紀錄要點

# 大樓共同消防防護計畫

## 第一章 總則

**第一條** (目的) 本計畫係依消防法第十三條第二項，由\_\_\_\_\_大樓(或大廈)(以下簡稱本大樓)內各場所管理權人共同協議規定建築物全體共同防火管理上之必要事項，以達到預防火災及其他災害，保障人命安全及減輕受害程度之目的。

(適用範圍)

**第二條** 本計畫規範事項之適用範圍如下：

- 一. 本大樓居住、營業、工作的所有人員。
- 二. 受託執行防火管理部分業務者。

## 第二章 共同防火管理協議會之設置

(協議會之設置)

**第三條** 為辦理本大樓之共同防火管理業務，以應屆管理委員會或附件 2 之成員組成本大樓共同防火管理協議會(以下簡稱協議會)。

協議會辦事處設於本大樓，並依召集人及共同防火管理人之指示處理本會事務。

(協議會召集人)

**第四條** 協議會召集人，由應屆管理委員會主任委員或\_\_\_\_\_公司(棟)\_\_\_\_\_擔任。其權責如下：

- 一. 對共同防火管理人給予必要之指示、命令，並須與各管理權人彼此溝通意見。
- 二. 遇有下列情形時，應向消防機關申報(申報表格式如附表 1、2、4)：
  - (一) 變更協議會召集人。
  - (二) 共同防火管理人異動或協議會成員異動。
  - (三) 製作、變更共同消防防護計畫。
- 三. 指定協議會之業務人員。

(協議會之業務)

**第五條** 協議會除決定實施共同防火管理所需基本事項外，並審議研究下列事項：

- 一. 委員事項之審議、認可。
- 二. 自衛消防編組之整備及訓練實施方法等之研究。
- 三. 關於共同消防防護計畫如何落實實施之審議、研究。

四. 其他共同防火管理上必要事項。

(開會)

**第六條** 協議會之會議，包括定期及臨時會。

一. 定期會每年舉行二次，於每年\_\_\_\_\_月及\_\_\_\_\_月舉行。

二. 召集人認為必要時，得召集臨時會。

### 第三章 共同防火管理人之責任、義務

(共同防火管理人之選任)

**第七條** 本大樓共同防火管理人由\_\_\_\_\_公司(棟)\_\_\_\_\_

擔任。

(共同防火管理人之權限及任務)

**第八條** 共同防火管理人依本計畫授權，具有執行本計畫事項之全部權限，並辦理下列業務：

一. 本計畫規範事項之制定或變更等有關事項。

二. 對各場所防火管理人或火源責任者（以下稱為「防火管理人等」及從事防火管理業務者，給予指示、命令及必要時報告等有關事項。此外，並實施自衛消防編組訓練有關事宜。

三. 自衛消防編組：

(一)指揮中心：應設指揮班、通報班，並得視需要增編滅火班、避難引導班、安全防護班及救護班等，其所需人員由協議會協議組成之。

(二)地區隊：由各場所防火管理人依規模編組之。

四. 向協議會報告及建議防火管理上之必要事項。另使用火氣之限制及禁止有關事項，概要如下：

(一)使用火氣場所及禁用火氣場所之指定。

(二)吸煙場所及禁煙場所之指定。

(三)其他必要之使用火氣限制或禁止事項，及進入危險場所之禁止事項。

五. 防火避難設施及消防安全設備之維護管理相關事宜。

六. 火災發生或其他災害發生時，有關滅火行動、通報連絡及避難引導相宜，同時，將建築物構造及其他相關資訊提供予消防及救災單位，並引導救災相關事項。

七. 建築物增建、改建、室內裝修工程施工中之安全對策。

八. 其他防火管理上之必要之事項。

共同防火管理人須根據各場所防火管理人等之報告及建議事項進行調查，並就必要事項向消防機關申報或連繫，並得命令其採取

火災預防上必要之措施。

(各場所協議會成員之責任·義務)

**第九條** 協議會成員應致力於提昇本大樓之安全性。

(各場所防火管理人之責任·義務)

**第十條** 各場所防火管理人，應遵從共同防火管理人之指示、命令，另就下列防火管理上必要事項報告共同防火管理人並取得其認可：

- 一. 變更場所用途及設備時。
- 二. 製定或變更消防防護計畫時。
- 三. 遴用或解任防火管理人時。
- 四. 實施消防安全設備等之法定檢修時。
- 五. 辦理建築物修建或內部裝修等工程時。
- 六. 臨時使用火氣時。
- 七. 辦理用火、用電設備器具之新設、移設、修改等時。
- 八. 發現建築物防火構造或消防安全設備上之缺失或應改善事項時。
- 九. 舉辦活動時。
- 十. 委託部分防火管理業務時。
- 十一. 向消防機關申報消防防護計畫時。
- 十二. 依消防防護計畫實施自衛消防編組訓練時。
- 十三. 共同防火管理人之指示或命令事項辦理情形。
- 十四. 執行其他火災預防上必要之事項。

各場所之防火管理人須根據本計畫規範事項製定各場所之消防防護計畫，辦理防火管理業務，且彼此間應保持連繫及合作。

#### 第四章 預防管理對策

(點檢、檢查)

**第十一條** 實施消防安全設備及建築物之檢查時，應依下列規定辦理：

- 一. 消防安全設備之法定檢查：
  - (一) 消防安全設備之法定檢查權責如下：
    1. 由委員依協議會全體成員之授權辦理。
    2. 建築物共有部分由協議會辦理，各場所專有部分由各場所辦理。
  - (二) 消防安全設備之法定檢查·委託\_\_\_\_\_專業檢修機構(基金會)(或消防設備師、士\_\_\_\_\_ )實施·每年至少實施一次(\_\_\_\_月)。

(三)檢查時，應會同各場所防火管理人實施。

## 二. 消防安全設備等之自主點檢：

(一)消防安全設備之自主點檢，其共用部分由協議會辦理，各場所專有部分由各場所辦理。

(二)消防安全設備之自主點檢應定期辦理。各場所專有部分，其實施方法、日期等，依各場所消防防護計畫之規定為準。

(三)共同防火管理人對於消防安全設備是否符合法令規定，亦應指示各場所防火管理人一併檢討之。

## 三. 建築物之檢查：

### (一)建築物之檢查：

1. 由協議會依協議會全體成員之授權辦理。

2. 建築物共有部分由協議會辦理，各場所專有部分由各場所辦理。

(二)檢查時，應會同各場所防火管理人實施。

(三)建築物之用火、用電設備器具及防火避難設施之自我檢查，其共用部分由協議會辦理，各場所專有部分由各場所辦理。

(四)實施自我點檢、檢查的方法、日期等，依各場所消防防護計畫之規定為準。

### (防火管理業務資料等之整備)

**第十二條** 共同防火管理人及各場所防火管理人，須將依前條規定檢查之結果及防火管理業務所需相關文件，彙集整理成冊、保管。

### (損壞或缺失之改善)

**第十三條** 實施消防安全設備及建築物之檢查時，發現損壞或缺失，應依第十一條所述責任範圍，由協議會及各場所管理權人實施改善。

實施自主點檢及消防安全設備等之法定檢查，發現有損壞、缺或須改善事項時，應立即依第十一條所述責任範圍，由共同防火管理人及各場所的防火管理人擬訂改善計畫改善之。

### (從業人員等應遵守之事項)

**第十四條** 在本木樓居住、營業、工作者，對於使用火氣之場所及設施，應遵守之事項等、應規定於各場所之消防防護計畫內。

### (施工中之安全對策)

**第十五條** 實施與多數場所有關的增建、改建、修建、室內裝修等工程時，召集人及共同防火管理人，須協助該工程之防火

管理人製定「施工中消防防護計畫」，並向消防機關申報之。  
(防止縱火對策)

**第十六條** 有關防止縱火對策除應定於各場所消防防護計畫外，共同防火管理人應針對下列事項落實執行：

- 一. 勿將可燃物等置於容易形成死角之走廊、樓梯間、盥洗室等。
- 二. 落實倉庫、儲藏室、空屋、垃圾收集處所等之上鎖管理。
- 三. 設置監視裝置消除死角，並建立不定時巡邏體制，針對可能成為死角之場所，加強巡邏監視。
- 四. 協助各場所，對從業人員予以明確辨識，以防止非法侵入者。
- 五. 限定出入口，對出入者予以招呼及監視。
- 六. 留意發覺異常現象。

## 第五章 自衛消防活動對策

(自衛消防編組)

**第十七條** 自衛消防編組應包括指揮中心及地區隊，其編組如下：

- 一. 指揮中心：設置指揮、通報、滅火、避難引導、安全防護及救護班等，其所需人員由下列各場所指派：
  - (一) \_\_\_\_\_公司(棟) \_\_\_\_\_名
  - (二) \_\_\_\_\_公司(棟) \_\_\_\_\_名
  - (三) \_\_\_\_\_公司(棟) \_\_\_\_\_名
  - (四) \_\_\_\_\_公司(棟) \_\_\_\_\_名
- 二. 地區隊：由各場所防火管理人員依場所之規模編組之。
- 三. 自衛消防編組設置自衛消防隊長及地區隊長。自衛消防隊長由共同防火管理人擔任；地區隊長由各場所管理權人指定之。
- 四. 指揮中心自衛消防隊之編組及任務詳附件 5、其編組由自衛消防隊長定之。
- 五. 地區隊之編組及任務，規定在各場所的消防防護計畫內。

(自衛消防隊長之權限)

**第十八條** 自衛消防隊長於自衛消防編組實施火災及其他災害活動或訓練時，負有指揮、命令、監督等權限。

(自衛消防隊長之任務)

**第十九條** 自衛消防隊長負責統合指揮自衛消防編組，使其有效發揮功能，並應與轄區消防單位保持密切連繫。

(地區隊長之任務)

**第二十條** 地區隊長承自衛消防隊長之命，統轄指揮地區隊。

(自衛消防編組之整備)

**第二十一條** 指揮中心實施自衛消防活動所需裝備，由協議會成員

共同整備，其種類、數量，由自衛消防隊長定之。

地區隊實施自衛消防活動所需裝備，由各場所防火管理人整備，其種類、數量，依各場所之編組，狀況，規定於各場所消防防護計畫內。

指揮中心之裝備由防災中心管理；地區隊裝備之管理，規定於各場所消防防護計畫內。

(自衛消防編組之活動範圍)

**第二十二條** 自衛消防編組之活動以本建築物之管理權限範圍內為則。

為防止來自鄰接建築物火災之擴大延燒，應依自衛消防隊長之指示，有效運用本建築物內消防安全設備，並採取相關防護搶救措施。

(自衛消防編組之活動)

**第二十三條** 自衛消防編組之活動，依下列原則為之：

- 一. 指揮中心及地區隊須彼此連絡共同處置火災等災害。
- 二. 指揮中心之活動、以協助建築物內各地區發生之火災為主、並與地區隊共同擔任災害搶救活動。
- 三. 地區隊的活動，以所轄之區域發生火災等災害為主，並在該地區隊長指揮下採取初期應變措施，其活動方法規定在各場所消防防護計畫內。
- 四. 發生火災區域以外之地區隊活動，除已接受自衛消防隊長的命令並分派任務的地區隊以外，其餘均擔任避難引導工作。

(指揮班之任務)

指揮中心指揮班成員，於發生火災時應在防災中心設指揮中心，掌握避難及滅火情形，並將自衛消防隊長之指示及命令傳達給通報班，同時集結必要的器材、資料及情報，並協助消防單位掌握火場訊息。

前項所蒐集之資料，應集中保管於指揮中心。

(通報班之任務)

**第二十四條** 指揮中心通報班成員，應執行下列工作：

- 一. 蒐集火災等災害的訊息及資料。
- 二. 將災害通報所有場所及消防機關(119)。
- 三. 將自衛消防隊長之指示、命令傳達給各地區隊。
- 四. 連絡消防單位及提供資訊情報。

(滅火班之任務)

**第二十六條** 指揮中心滅火班成員，應使用滅火器、室內消防栓等滅火設備，協助發生火災之地區隊執行滅火工作，以減少

災害損失至最低限度。

(避難引導班之任務)

**第二十七條** 指揮中心避難引導班成員，應執行下列工作：

- 一. 與地區隊共同擔任避難引導工作，並以起火層及其直上層之避難者為優先。
- 二. 原則上、不可利用電梯進行避難逃生。
- 三. 選定一適當地點做為臨時集合地點，使各地區擔任避難引導人員能確認各場所之避難者是否均已避難，並向指揮中心報告其情況。

(安全防護班之任務)

**第二十八條** 指揮中心安全防護班成員，於火災時應將防火門、防火鐵捲門等閉鎖，並採取防止水損及對其他防火設施操作上之必要措施。

(救護班之任務)

**第二十九條** 未設置救護站時，應協助避難引導人員確認有無受困者。指揮中心救護班成員，必要時應在臨時集合地點設置救護站擔任醫療及急救連絡工作，並記錄受傷者姓名、年齡、受傷部位及所屬場所名稱等必要事項。

(通報聯絡方法)

**第三十條** 指揮中心執勤人員於發現火警自動警報設備受信總機之火災信號時，應立即派員前往現場確認，並以電話等通訊聯絡器材回報火災的情況。

指揮中心執勤人員於確認發生火災後，應立即通報消防單位（一一九）並報告自衛消防隊長，同時利用緊急廣播實施廣播，其廣播內容應事先備妥。

各場所之從業人員若發生火災時，亦應主動向指揮中心報告起火地點、起火情況等。

(假日、夜間之防火管理體制)

**第三十一條** 假日、夜間之自衛消防活動組織及緊急聯絡表，如附件 7 及 7-1 所示。對於假日、夜間發生的災害，應採取下列措施：

- 一. 發生火災時，除立即通報消防單位（一一九）及進行初期滅火行動外，並應通知大樓內人員及緊急連絡通報自衛消防隊長及各場所防火管理人等有關人員。
- 二. 應迅速提供消防單位火災現場燒、延燒情況之訊息及資料，並引導其至火災現場。
- 三. 對於假日、夜間發生之災害，建築物內各場所之相關從業人員

應主動協助搶救。

## 第六章 防災教育

(防災教育)

**第三十二條** 共同防火管理人，應對從事防火管理業務人員施以防火管理業務上必要知識、技術等之教育。各場所從業人員之防災教育，則依各場所消防防護計畫實施之。

防災教育的實施對象、實施人、實施時期、實施次數，需按照下表來實施。

實施對象	實施時期	實施次數	實施人			
			防火管理人	防火負責人	火源責任者	
新進員工	採用時	採用時 1 次				
正式職員	____月、 ____月	1 年 2 次				
	朝會時	必要時				
派遣員工	採用時	採用時 1 次 其他則是必要時				
	朝會時	必要時				
打工・兼職	採用時	採用時 1 次 其他則是必要時				
	就業時	必要時				
全體住戶	____月____月	1 年 2 次				

(防災教育之內容)

**第三十三條** 從事防火管理業務人員之防災教育內容如下：

- 一. 徹底宣達本計畫規範事項。
- 二. 各場所之責任範圍及其任務。
- 三. 自衛消防編組及其任務。
- 四. 從業人員應遵守的事項。
- 五. 消防安全設備、防災設備等之機能及使用要領。
- 六. 其他防火管理上的必要事項。

(演講會)

**第三十四條** 共同防火管理人及防火管理人需參加消防機關所舉行

的演講會以及研討會，同時也要隨時對從業人員舉辦防火演講會。

## 第七章 訓練

(滅火、通報等之自衛消防訓練)

**第三十五條** 共同防火管理人，應召集指揮中心及各地區隊編組人員，就滅火、通報、避難引導、安全防護及救護等項目實施綜合訓練。

各場所之自衛消防編組訓練，依各場所之消防防護計畫內容實施。

(訓練內容)

**第三十六條** 訓練實施要領如下：

- 一. 滅火、通報、避難及綜合訓練部分於每年\_\_\_\_月和\_\_\_\_月實施，其「訓練實施要領」詳如附件 9 至附件 13。
- 二. 共同防火管理人於實施綜合訓練時，應事先通報當地消防機關，通報表如附表 3。
- 三. 共同防火管理人，應以「自衛消防訓練實施結果表」(如附件 13)，查核訓練內容及評核實施結果，俾供做為下次訓練改進實施之參考。

## 第八章 附則

(經費之分擔)

**第三十七條** 辦理本會會務所需之經費事項，由各場所於每次協議後決定經費的分擔。

**第三十八條** 本計畫自民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起施行。

附表 1

## 共同防火管理人遴派(解任)提報表

受 文 者		○○○消防局				
主 旨		遴派(解任)本大樓共同防火管理人，請予備查。				
提 報 人		管理權人： (簽章)				
建 築 物	名稱			電 話		
	地址					
	管 理 權 人	姓名			簽 章	
		住址			身 分 證 字 號	
防 火 管 理 人	遴 派	姓 名			簽 章	
		身 分 證 字 號			出 生 年 月 日	
		選 派 年 月 日	日	年	月	
		職 稱				
		接 受 講 習 機 構				
		證 書 日 期	年	月	日	證 書 文 號
	解 任	姓 名				
	解 任 日 期	年	月	日		
	解 任 原 因					
消 防 機 關 審 核						

- 1.管理權人及防火管理人應簽名或蓋私章。
- 2.檢附防火管理人及格證(正、反面)影本乙份。

附表 2

## 共同消防防護計畫製作(變更)提報表

受	文	者	○ ○ ○ 消防局		
主	旨		提報(變更)本大樓共同消防防護計畫乙份，請准予備查。		
提	報		人 召 集 人 ○ ○ ○ (簽章)		
製	作		人 共同防火管理人 ○ ○ ○ (簽章)		
建 築	名	稱		聯絡電話	
	地	址			
變	更		日 期 中 華 民 國 年 月 日		
變	更		原 因		
消 防 機 關 審 核					

附表 3

## 共同消防防護計畫自行檢查表

項 目	自行檢查		備 考
	有	無	
1. 共同防火管理協議會之設置及運作機制	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. 共同防火管理協議會之召集人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. (共同) 防火管理人等有關人員之工作指派	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. 自衛消防編組之建置	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. 人員之訓練 (滅火、通報、避難之實施)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. 火災發生時之行動 (滅火、通報、避難之進行)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. 火災發生時, 通報消防機關 (或人員) 之相關資訊	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. 防火區劃及防火避難設施之管理維護	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. 消防安全設備之維護管理事宜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. 建築物增建、改建、修建、室內裝修等工程施工中之安全對策	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11. 其它 ①如「共同防火管理業務之部分委託」事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
綜合意見 (消防機關填寫)	<input type="checkbox"/> 准予核備。 <input type="checkbox"/> 不予核備：  受理人員： _____ 分隊章：  時 間： _____  主 管： _____		

提報單位自行檢查時，如有附表 (件) 或其它應說明事項，請於備考欄中註明，倘該欄不需設置，請以“△”註記。

附表 4

## 自衛消防編組訓練計畫提報表

受文者						
主 旨	提報自衛消防編組訓練計畫（如附件）。					
提報人	管理權人：				（簽章）	
實施者	防火管理人：				（簽章）	
場 所	名 稱			電 話		
	地 址					
訓 練	日 期					
	內 容	<input type="checkbox"/> 滅火訓練 <input type="checkbox"/> 通報訓練 <input type="checkbox"/> 避難引導訓練 <input type="checkbox"/> 綜合演練				
	種 類	<input type="checkbox"/> 白天人員之訓練 <input type="checkbox"/> 夜間人員之訓練 <input type="checkbox"/> 全體人員之訓練				
	參加人數	_____人	前次訓練日期	民國_____年_____月_____日		
	派員指導	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	消防車支援	<input type="checkbox"/> 需要_____輛 <input type="checkbox"/> 不要		
	其 他					
綜合意見 （消防機關填寫）						

- 1.依消防法施行細則第十五條第五項之規定辦理，並應於實際訓練日期十日前，提報消防機關，消防機關於該場所實際進行訓練時，應派員前往查察，以確認業已報請消防機關核備之消防防護計畫，是否依規劃日期進行。
- 2.為落實滅火、通報及避難訓練之實施，應結合自衛消防編組進行，故應製定自衛消防編組訓練計畫，由消防機關提供必要之指導。

附表 5

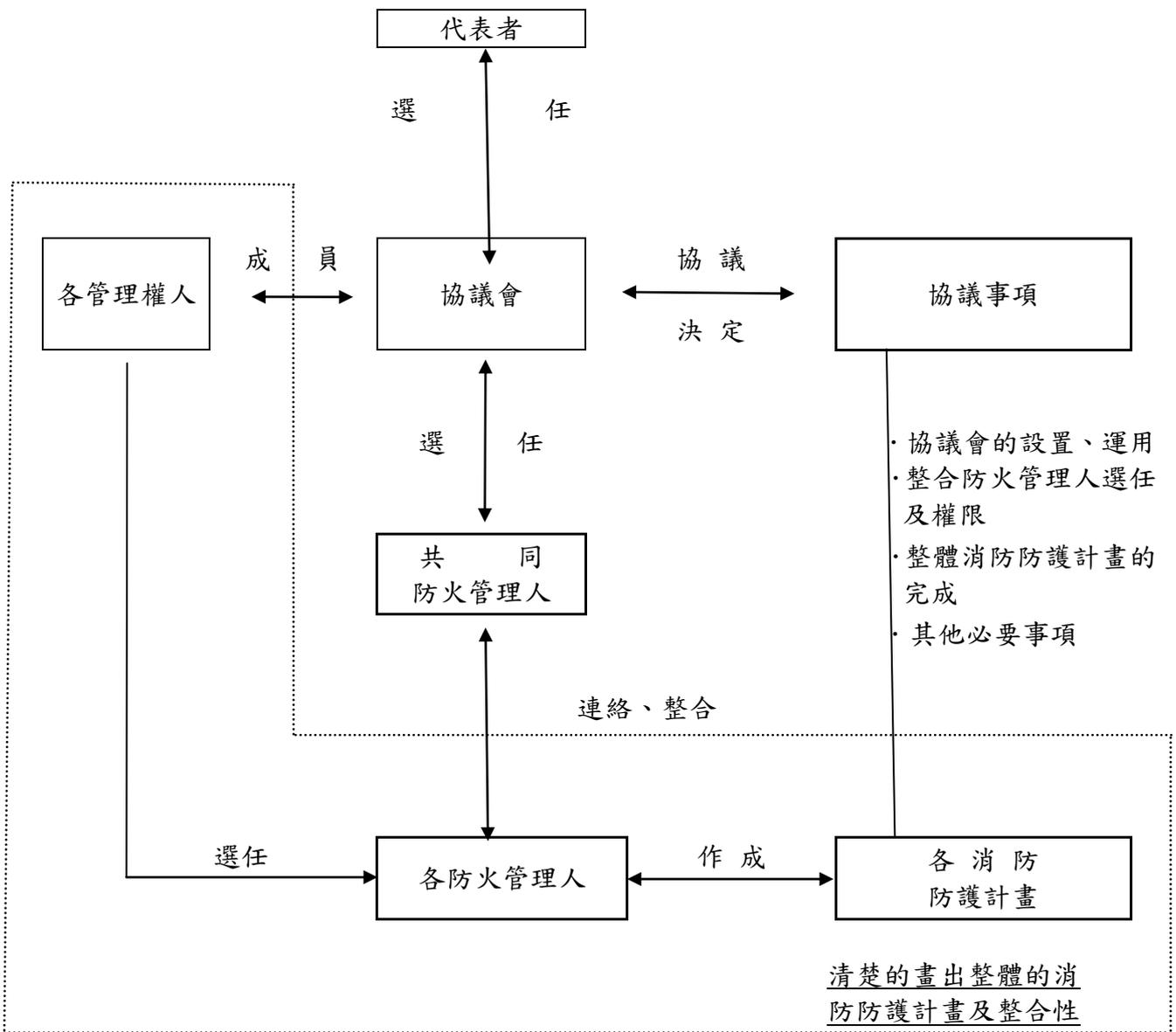
## 現有建築物（場所）施工中消防防護計畫提報表

受文者				
主旨		提報○○○○○○○○場所施工中消防防護計畫（如附件）。		
提報人		管理權人： (簽章)		
製作人		防火管理人： (簽章)		
場所	名稱		電話	
	地址			
變更日期		年 月 日	變更原因	
綜合意見 (消防機關填寫)				

請於實際開工日期三日前(如為郵寄，以郵戳為憑)，向消防機關提報。



# 共同防火管理的體系



內:是依照第 13 條第 1 項為基準，所明示的防火管理體系。



## 消防安全設備自我檢查確認表(\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日實施)

實施設備	確 認 項 目	檢驗結果
滅 火 器	(1)有放置在應設置的場所嗎?	
	(2)滅火藥劑沒有外洩、變形、損傷、腐蝕嗎?	
	(3)安全閥沒有掉落嗎。安全閥的封口沒有脫落的情況嗎?	
	(4)水帶沒有變形、損傷、老化、管內阻塞等情況嗎?	
	(5)壓力表有在指示的範圍內嗎?	
室內消防栓設備 泡沫滅火設備 (移動式)	(1)沒有會造成使用上阻礙之物品嗎?	
	(2)消防栓門確實能開關嗎?	
	(3)水帶與瞄子有無連結、損傷、變形?	
	(4)啟動表示燈有亮著嗎?	
自動撒水設備	(1)沒有撒水的阻礙嗎?(例:物品的堆積等)	
	(2)新設的隔牆、隔板沒有未警戒的部分嗎?	
	(3)撒水頭沒有漏水、變形嗎?	
	(4)控制開關沒有關閉嗎?	
	(5)送水口沒有損壞等妨礙使用之障礙嗎?	
	(6)送水口的週圍,消防車的靠近,沒有妨礙嗎?	
水噴霧滅火設備	(1)沒有撒水的阻礙嗎?(例.物品的聚集等)	
	(2)新設的隔牆、隔板沒有未警戒的部分嗎?	
	(3)管子沒有外漏、變形嗎?	
泡沫滅火設備 (固定式)	(1)泡沫的分布有受到妨害嗎?	
	(2)新設的隔牆、隔板沒有未警戒的部分嗎?	
	(3)泡沫的頭沒有阻塞、變形嗎?	
二氧化碳滅火設備 海龍滅火設備 乾粉滅火設備	(1)起動裝置及所防護區域的名稱、使用方法、保養上的注意事項等有明確表示嗎?(手動式起動裝置)	
	(2)手動式起動裝置的易見處有設立「二氧化碳滅火設備」「海龍滅火設備」「乾粉滅火設備」的標示嗎?	
	(3)喇叭及頭部沒有變形、損傷、破壞嗎?	
	(4)貯存鋼瓶的設置場所有設立標示嗎?	
室外消防栓設備	(1)沒有會造成使用上阻礙之物品嗎?	
	(2)消防栓門的表面有「消防栓」及「水帶箱」標示嗎?	
	(3)水帶、噴頭沒有變形、損傷嗎?	

消防安全設備自我檢查確認表(\_\_\_\_年\_\_月\_\_日實施)

動力消防泵浦設備	(1)常置場所的周圍，沒有會造成使用上阻礙的物品嗎？	
	(2)車輛、車身沒有分裂、傾斜及螺絲鬆弛嗎？	
	(3)管子、噴頭、等沒有變形、損壞嗎？	
火警自動警報設備	(1)表示燈有亮燈嗎？	
	(2)受信總機的開關、警鈴沒有停止嗎？	
	(3)依據用途變更、新設隔牆的變更、沒有未警戒的部分嗎？	
	(4)探測器沒有破損、變形、脫落嗎？	
瓦斯漏氣火警自動警報設備	(1)啟動表示燈有亮燈嗎？	
	(2)受信總機的開關、警鈴沒有停止嗎？	
	(3)依據用途變更、新設隔牆的變更、瓦斯爐的設置變更沒有未警戒的部份嗎？	
	(4)瓦斯漏氣探測器沒有變形、損傷、腐蝕嗎？	
漏電火災警報器	(1)電源表示燈有亮燈嗎？	
	(2)受信總機的外形沒有變形、損傷、腐蝕、油煙、灰塵、生鏽等情形嗎？	
火警警鈴	(1)表示燈有亮燈嗎？	
	(2)沒有造成操作上障礙的物品嗎？	
	(3)按鈴的保護沒有破損、變形、損傷、脫落嗎？	
廣播設備	(1)電源監視用的電源電壓表的指示有正確嗎，電源監視用的表示燈有正常亮燈嗎？	
	(2)經由廣播設備的測試，確認能夠廣播嗎？	
避難器具	(1)避難時，能容易地靠近嗎？	
	(2)在收納場所放置物品，是否不難知道避難器具的所在？	
	(3)開口部附近沒有放置書架、展示台等物品，擋住出口嗎？	
	(4)下降的時候沒有會造成阻礙的東西，確保必要的寬敞？	
	(5)標示沒有變形、脫落、污損嗎？	
避難方向指示燈	(1)有無因裝潢，造成設置位置的不當嗎？	
	(2)指示燈的周圍有新設隔牆等，沒有造成辯認的障礙嗎？	
	(3)外箱及表面沒有變形、損傷、脫落、污損，且有作適當的安裝嗎？	
	(4)指示燈有無閃爍或熄滅的情形？	

附件 3-3

消防安全設備自我檢查確認表(\_\_\_\_年\_\_月\_\_日實施)

消防專用蓄水池	1.周圍沒有樹木等造成使用阻礙的物品?		
	2.從道路到投入孔或採水口，有確保消防車的進出通路嗎?		
	3.是否確保在有效水量之範圍內?		
連結送水管	1.送水口的周圍，消防車的靠近沒有阻礙嗎? 以及沒有造成送水行動阻礙的東西嗎?		
	2.送水口沒有變形、損傷、明顯腐蝕嗎?		
	3.出水口的周圍，沒有造成水帶的延續或延長等使用上障礙的物品嗎?		
	4.出水口收藏箱沒有變形、損傷、腐蝕? 門的開關沒有異常嗎?		
	5.啟動表示燈有亮燈嗎?		
	緊急用電源插座	1.周圍沒有造成使用上障礙的物品嗎?	
		2.保護箱沒有變形、損傷、腐蝕等，門能夠容易地開關嗎?	
3.表示燈有亮燈嗎?			
備註			
檢查實行者姓名		防火管理者 確認	

(備註) 有不完善・缺陷時，立即向防火管理人報告。

(舉例) ○：好            ×：不完整・缺點            ⊗：即時改善。

## 建築物自我檢查確認表

實 施 項 目 及 確 認 項 目		檢 查 結 果	
建 築 物 構 造	(1)基礎部 上面的構造沒受到地基下沉、傾斜、牆裂、缺損等影響嗎?		
	(2)柱子·樑·牆裂·地板 混凝土沒有缺損·龜裂·脫落·風化等情形嗎?		
	(3)天花板 建材上沒有剝落，或因鬆弛而落下脫落等的情況嗎?		
	(4)窗戶·鋁框·玻璃 窗框鋁框等沒有玻璃的落下、以及窗本身脫離的情況、腐蝕、搖動、明顯變形嗎?		
	(5)外牆(貼石·磁磚·灰泥·塗壁等)·遮陽·女兒牆 貼石·磁磚·灰泥等建材上沒有產生剝落、脫離的落下、浮起等情況嗎?		
	(6)室外樓梯 各構成材料及其結合部份、沒有搖動·脫離·腐蝕·老化嗎?		
	(7)扶手 柱子沒有破損·腐蝕嗎?以及結合的部份沒有鬆弛·搖動嗎?		
	(8)消防人員緊急用進口有明白標示嗎?有無造成進入的障礙?		
	防 火 設 施	(1)外牆的構造及開口部 1. 外牆的耐火構造沒有損傷嗎? 2. 外牆的附近及防火門的內外沒有放置及堆積而阻礙防火的可燃物及阻礙避難的物品嗎? 3. 防火門能順利的開關嗎?	
(2)防火區劃 1. 形成防火區劃的牆壁、天花板沒有破損嗎? 2. 樓梯內配管、空調口、電器配線等沒有貫通嗎? 3. 附自動關鎖裝置(門的確認)的安全門·防火鐵捲門的便門到最後有關閉嗎? 【確認要領】○常時閉鎖式確認到最大限的開放及關閉。 ○煙感知器連動閉鎖式、固定防火門的螺絲經由手動確認由外面自動關閉。 4. 使防火鐵捲門的降下開關動作、防火鐵捲門到最後有降下嗎? 5. 安全門·防火鐵捲門是關閉的狀態、沒有空隙嗎?			
避 難 設 施		(1)走廊·通路 1. 確保有效的寬度。 2. 沒有放置阻礙避難的設備·機器等障礙物嗎?	
		(2)樓梯 1. 扶手的固定部分的鬆弛及扶手部分沒有破損嗎? 2. 樓梯間的室內裝潢是不燃材料嗎? 3. 樓梯間沒有放置設備機器等障礙物嗎? 4. 緊急照明燈是否正常?	

## 建築物自我檢查確認

實施項目及確認項目		檢查結果
避 難 設 施	(3) 避難樓層的避難口(出入口)  1. 避難用安全門的開啟方向不阻礙避難嗎?  2. 避難用安全門的鎖從內部容易打開嗎?  3. 避難樓梯等通路的進出口寬度適當嗎?  4. 避難樓梯等通路的進出口，至通往室外的進出口的附近沒有障礙物嗎?	

檢查實施者姓名	檢查實施日期
建築物構造 _____	年    月    日
防火設施 _____	年    月    日
避難設施 _____	年    月    日

(備註) 有不完整・缺點時，立即向防火管理人報告

(例)

好

不完整・缺點

即時改善

## 自我檢查確認表(平時)「關閉障礙」

實施負責人		負責範圍					
實施日時		月/日 時	月/日 時	月/日 時	月/日 時	月/日 時	
實施項目		確認地點	檢查狀況	檢查狀況	檢查狀況	檢查狀況	
避難障礙	避難口	南側出入口					
		東側出入口					
	走廊避難通路	北側廊下					
		事務所內通路					
	樓層	A 樓層					
B 樓層							
關閉障礙	安全門	A 樓層安全門					
		B 樓層安全門					
	防火鐵捲門	事務所內防火鐵捲門					
操作障礙	室內消防栓	A 樓層旁邊消防栓前面					
		B 樓層旁邊消防栓前面					
	自動火災警報	受信總機電源開關					
備註							
實施負責人		負責範圍					
實施日期							
實施項目	確認地點	檢查狀況	檢查狀況	檢查狀況	檢查狀況	檢查狀況	
避難障礙							
關閉障礙							
操作障礙							
備註							
(備註) 有不完善・缺點時，立即向防火管理人報告。					防火管理人 確 認		
(舉例) ○...好      ×...不完善・缺點      ⊗...立即改善。							

## 自我檢查確認表(平時) 「火源關係」

實施負責人		負責區域		實 施 項 目				
日	星期	瓦斯器具 的軟管老 化、損傷	電氣器具的 配線老化、 損傷	火氣設備器 的設置、使用 狀況	煙灰的 處理	倉庫上鎖 的確認	營業終了時 火源的確認	其他(有無 共用部分之 可燃物)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
(備註) 有不完善・缺點時，立即向防火管理人報告。 (舉例) ○...好      ×...不完善・缺點      ⊗...立即改善。							防火負責人 確 認	

## 自衛消防編組的組成及任務

自衛消防隊指揮官 _____ (對自衛消防隊、施行指揮、命令、監督等行為)。		
自衛消防隊長 _____ (自衛消防隊指揮官不在時，代替執行任務)。		
自衛消防副隊長 防火管理人 _____ (輔佐隊長，隊長不在時，代替執行任務)。		
本 部 隊 組 成 ( 平 常 時 )	火 災 時 的 任 務	
指揮班	班長 (_____) (_____) (_____) (_____)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 隊長、副隊長的輔佐。</li> <li>2. 自衛消防本部的設置。</li> <li>3. 對地區隊命令的傳達及情報的收集。</li> <li>4. 對消防隊情報的提供及災害現場的引導。</li> <li>5. 其他指揮上必要的事項。</li> </ol>
通報連絡班	班長 (_____) (_____) (_____)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 對消防機關的通報及通報的確認。</li> <li>2. 對室內緊急通報及指示命令的傳達。</li> <li>3. 對相關者的連絡(參照緊急連絡一覽表)。</li> </ol>
滅火班	班長 (_____) (_____) (_____)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 直達發生火災樓層，使用室內消防栓進行滅火。</li> <li>2. 對地區隊進行滅火行動的指揮指導。</li> <li>3. 與消防隊的合作及輔佐。</li> </ol>
避難引導班	班長 (_____) (_____) (_____) (_____)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 直達發生火災樓層及上一層，傳達避難開始的命令。</li> <li>2. 緊急出口的開放及開放的確認。</li> <li>3. 除去阻礙避難的物品。</li> <li>4. 未避難者、需要救助者的確認及向本部報告。</li> <li>5. 以繩索設定警戒區域。</li> </ol>
安全防護班	班長 (_____) (_____) (_____) (_____)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 直達發生火災地區、關閉防火鐵捲門、安全門、風管匣門。</li> <li>2. 確保緊急電源、停止鍋爐房等危險設施之運轉。</li> <li>3. 電梯、手扶梯的緊急措施。</li> </ol>
救護班	班長 (_____) (_____)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 緊急救護所的設置。</li> <li>2. 受傷者的緊急處置。</li> <li>3. 與急救隊的合作、情報的提供。</li> </ol>

## 自衛消防隊之編組及任務(地區隊)

地區隊長負責區域之初期行動措施的指揮體制之同時，進行對自衛消防隊指揮官(本部)的連絡報告。

### 地區的組成 (平常時)

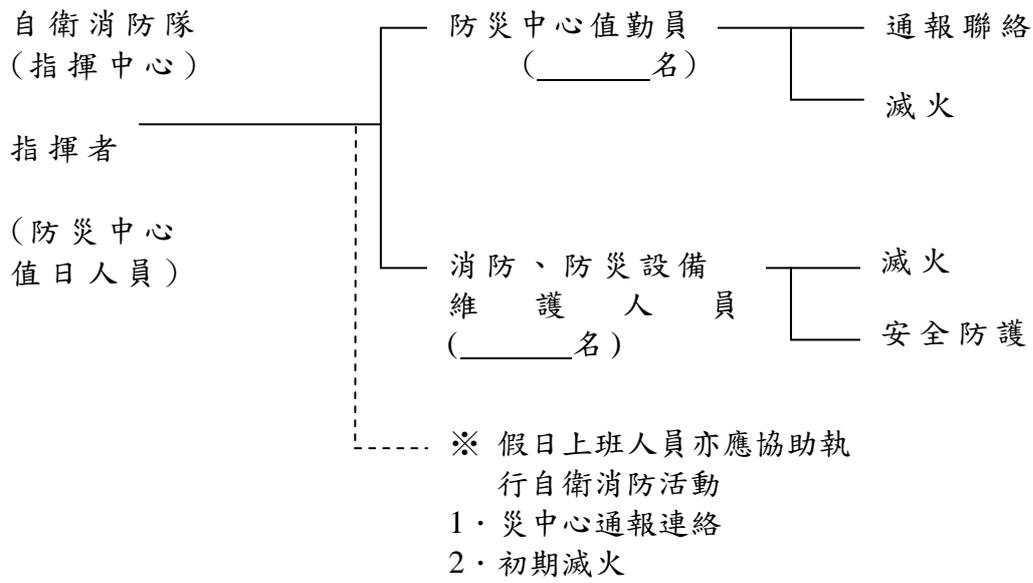


### 平常的任務

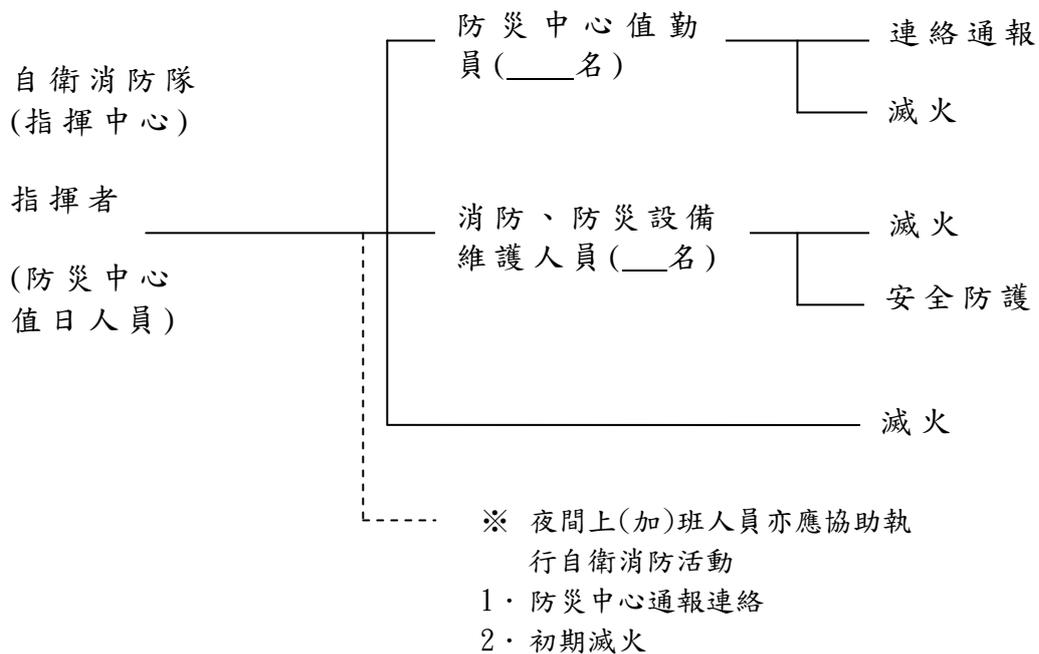
負責通報連絡	對防災中心的通報及緊鄰各室的連絡。
負責滅火	使用滅火器等作初期滅火及本部隊滅火班的引導。
負責避難引導	避難者在發生火災時的引導。
負責安全防護	防止水災損失、電氣、瓦斯等的安全措施以及防火鐵捲門、安全門的操作。
負責救護	對於受傷者的緊急處理。

附件 7 假日、夜間之自衛消防活動組織

1. 假日之指揮體制



2. 夜間之指揮體制



## 夜間、假日緊急聯絡表

編組及職稱	姓名	聯絡電話	第一代理人		第二代理人		備考
			姓名	聯絡電話	姓名	聯絡電話	
防火管理人							
滅火班班長							
通報班班長							
避難引導班部長							
安全防護班班長							
救護班班長							
( 部經理)							對※※危險物品性質極專業
( 部副理)							對##設備之關閉(或操作)極專業

1. 聯絡電話應填入行動電話及自家電話（或行動電話以外其他尚可聯絡之電話）。
2. 防火管理人（自衛消防隊長）及自衛消防編組班長應建立聯絡資料，並指派 2 名代理人。
3. 其他非屬自衛消防編組人員，對場所內部之重要設備或器具等操作，無法由他人取代者，亦應建立緊急聯絡資料，並指派 2 名代理人。
4. 管理權人資料，可自行斟酌有無必要納入。
5. 本表置於「消防防護計畫」內「夜間、假日自衛消防編組表」之次頁。

## 防災教育效果確認表

確 認 日 期	年      月      日
實 施 者	職稱                      姓名
對 象 者	姓名
確 認 事 項	
1	你記得離你最近放置滅火器的 2 個地方嗎?
2	能夠使用滅火器嗎?
3	火災時，記得通報何處，通報電話號碼呢?
4	緊情況使用的密碼播放之意義記得嗎?
5	身為自衛消防隊員的你記得你的任務嗎?
6	緊急出口的位置及樓梯的名稱，記得嗎?
7	有關吸煙，不得不遵守的事項，記得嗎?
8	使用火氣設備器具，應該遵守的事項記得嗎?
9	避難器具的設置位置記得嗎?
10	能夠使用室內消防栓嗎?
11	針對防火門，應該注意的事項，記得嗎?
12	絕對不能放置物品的場所，記得嗎?
確 認 結 果	

## 滅火訓練的實施要點

實施項目	實施內容	備註
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">火災的 假設</div>	1.進行火災的假定。  · 發生火災的場所。  · 燃燒物。  · 擴大延燒範圍。  · 需要避難的人數、場所。	考量防火對象物的用途規模、收納人數等的用途特性、來作假設。
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">滅火行動</div>	2.進行滅火行動。  · 以火災的假設為基準，操作必要的滅火設備。  簡易滅火用具(三角水桶等)。  滅火器。  室內消防栓設備。  特殊滅火設備。  [水噴霧·泡沫·二氧化碳·乾粉]。  室外消防栓設備。  消防泵浦設備。	· 實際操作滅火設備、體驗操作要領。  (原則上放射或放水可能的東西就是指放射或放出)  · 進行特殊滅火設備的操作要點。
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">防火區域的形成</div>	3.形成防火區域。 · 關閉防火門、防火窗。	· 進行擴大延燒途徑防火區劃的形成。

## 通報訓練的實施要點

實 施 項 目	實 施 內 容	備 註
火災的 假設	1.進行火災的假設  · 發生火災的場所  · 燃燒物  · 擴大延燒範圍  · 需要避難的人數、場所	· 考量防火對象物的用途規模及收納人數等的用途特性作假設。 。
火災發生 時的措施	2.通知大家發生火災  3.連絡所定的場所	
向消防機 關通報	4.向消防機關(119 號)通報	· 通報地點是營業場所內特設撥 119 的場所嗎？還是經由其它方訓練進行通報。  · 對消防機關的通報，事先取得連絡及了解。
室內的 通報	5.向全棟通知發生火災。  · 鳴動緊急警報設備(包含火警自動警報設備)。  · 經由廣播設備(緊急用、一般用)來告知發生火災。	· 警衛室、防災中心等場所之進行。  · 進行實際操作。

## 避難訓練的實施要點

實 施 項 目	實 施 內 容	備 註
火災的 設定	1.進行火災的假設。 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 發生火災的場所</li> <li>· 燃燒物</li> <li>· 擴大延燒範圍</li> <li>· 需要避難的人數、場所</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 考量防火對象物的用途規模、收納人數等的用途特性來作假設。</li> </ul>
由廣播設備 作避難引導	2.進行避難的指示。	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 使用放置在防災中心的廣播設備(緊急、業務用)。</li> </ul>
避難引導員 的配置・引 導	3.進行避難引導員的配置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 樓梯進出口附近</li> <li>· 通路的轉角等</li> </ul> 4.進行引導	
安全門的 開放	5.在電梯、手扶梯前配置引導員告知禁止使用。 6.開放安全門。	
排煙設備 的使用	7.使用機械排煙。 8.使用自然排煙。	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 原則上設定發生火災的場所，操作一防煙區劃來作排煙。</li> </ul>
電梯等的 禁止使用	9.禁止使用一般用電梯、手扶梯。但是緊急用的電梯、在發生火災的同時，進行「火災管制」的運轉。	
需要避難 者的確認	10.進行需要避難者的確認	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 實施需要避難者的確認，向自衛消防隊本部報告。</li> </ul>
避難器具 的設置	11.進行避難器具的設置。 12.向消防單位提供情報。 (情報內容) <ul style="list-style-type: none"> <li>· 有無未逃出者</li> <li>· 有無受傷的人</li> <li>· 有無造成消防行動上阻礙</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 以假設起火點的樓層，及上一樓層進行模擬。</li> </ul>
向消防隊 提供情報		

## 綜合訓練的實施要點

實施項目	實 施 內 容	備 註
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 50px; margin: 5px auto;">發生火災</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 50px; margin: 5px auto;">火煙的擴散</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 50px; margin: 5px auto;">局部延燒</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 50px; margin: 5px auto;">延燒擴大</div>	假設火災	1.進行火災的假設 · 發生火災場所 · 燃燒物 · 延燒範圍擴大 · 需要避難者的人數、場所
	火災發生時的措施	2.通知火災周圍的人 3.連絡規定的場所
	對消防機關的通報	4.向消防機關(119)通報 · 防火對象的地點 · 防火對象的名稱 · 發生火災場所、燃燒物等 · 有無需要避難者
	室內通報	5.通知全棟發生火災。 · 鳴動緊急警報設備。 (包含自動火災警報設備。) · 經由廣播設備(緊急用、業務用)告知發生火災。
	廣播設備的避難引導	6.進行避難指示。
	滅火行動	7.進行滅火行動。 進行滅火設備等的操作 · 簡易滅火用具(如三角水桶等) · 滅火器 · 室內消防栓設備 · 特殊滅火設備 · [水噴霧·泡沫·二氧化碳·乾粉] · 室外消防栓設備 · 消防泵浦
	避難引導人員的配置	8.進行避難引導員的配置 9.進行引導 10.在電梯、手扶梯前配置引導，告知禁止使用。 附件 12-2

<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">火災的成長 煙的擴散</p>	<p style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">安全門的開放</p>	(11)開放安全門。
	<p style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">防火區劃的形成</p>	(12)形成防火區劃。關閉 防火門、防火窗。
	<p style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">排煙設備的使用</p>	(13)使用機械排煙。 (14)使用自然排煙。
	<p style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">避難器具的設定</p>	(15)進行避難器具的設定
	<p style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">需要避難者的確認</p>	(16)進行需要避難者的確認。
	<p style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">電梯的停止使用</p>	(17)停止業務用電梯、手扶梯。 。但是、業務用電梯在發生火災的同時，進行「火災管制」的運用。
	<p style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">向消防單位提供情報</p>	(18)向消防單位提供情報。

## 自衛消防訓練實施結果表

實施日期	1. 年 月 日 時 分~ 時 分		
實施根據	2.消防計畫的定期・臨時・支援協定	實施計畫書	有・無
實施場所	3.	參加人員	名
實施範圍	建築物：5 全部・部分( 棟 層)		
	參加場所名稱		
	參加部門		
實施分類	實際工作 ・ 體驗 ・ 確認 ・ 圖上研究		
8. 實施內容 有關 1~3 記錄訓練內容	1	綜合・滅火實際放水・滅火・通報・避難	
	2	安全防護・緊急救護・地震	
	3	隊任務・組成・基礎行動・規律	
	4	消防競技會參加訓練・出初式參加訓練・消防演習參加訓練	
9. 訓練對象者	・ 工作人員(全體・部分)		
	・ 兼差、工讀		
	・ 自衛消防隊員(全體・部分・特定者)		
	・ 自衛消防隊 本部・地區隊 (全體・部分)		
	・ 防災中心人員		
10. 訓練假設	火災・地震・其他		
	發生災害的樓層・場所		
11. 訓練指導者	職稱	姓名	
12. 結 論	整體評價		
	推薦事項		
	反省事項		
13. 記 錄 者	職稱	姓名	

No.	主要的訓練內容	實際技術實施者、體驗者人名	
1	自衛消防隊之各項任務的確認		
2	火災發現時的告知方法		
3	通報 119 號之要點		
4	對防災中心、自衛消防隊的連絡要點		
5	在館者之情報傳達、避難指示要領		
6	避難引導、輔助要點	參加人員 名	
7	緊急救護的措施要點	參加人員 名	
8	未逃生者的確認要點		
9	自衛消防隊本部的設置、運用要點		
10	身體防護(工作人員等)、安全確保要點	參加人員 名	
11	避難要點(工作人員等)	參加人員 名	
12	防災中心的運用、使用要點		
消 防 安 全 設 備	1	火災自動警報受信總機、手動報警機的操作	
	2	緊急通報裝置的操作要點	
	3	廣播設備、有線通話裝置的操作要點	
	4	滅火器具、室內消防栓的操作要點	
	5	滅火器、室內消防栓的實際放水經驗	
	6	廣播設備、泡沫滅火設備等的操作要點	
	7	避難器具的操作要點	
防 火 、 避 難 設 施	1	安全門、防火鐵捲門的操作處理要點	
	2	電梯、電動扶梯的禁止要點	
	3	安全門、避難出口、避難通路的確保要點	
	4	緊急用電梯、排煙設備的操作要點	
其他			

## 自衛消防訓練實施結果表記錄要點

項 目	記 錄 內 容
(1)實 施 日 期	記錄實施訓練的年月日及實施的時間
(2)實 施	實施訓練的根據及實施計畫書之有無以○表示
(3)實 施 場 所	1. 本營業場所以外的場所實施時，記錄所在地及名稱。
	2. 本營業場所實施時，記錄斜線(/)。
(4)參 加 人 數	參加訓練的人數。
實 施 範 圍	(5)建 築 訓練的實施範圍，是以建築物的全體實施的時候為「整體」；部分實施的時候為「部分」，以圈來表示。且實施部分的場合時，應記錄具體的棟、樓層。
	(6)參加營業場所 1. 多數營業場所參加訓練時，記錄參加營業場所名稱。 2. 營業場所單獨實施訓練時，記錄參加的部門，課別等。
(7)實 施 區 分	有關訓練實施的分類，屬於該項時，全部以○表示。
(8)實 施 內 容	有關訓練實施的內容 1~4，屬於該項目，全部以○表示。
(9)訓 練 對 象 者	參加訓練的人個別以○表示，( )內也個別以○表示。
(10)訓 練 情 境	1. 火災、地震、其他假設的訓練以○表示，其他的( )內，記錄火災，地震以外假定的訓練。 然而，假設由地震引起的火災時，將火災・地震而兩方皆以○表示。
	2. 記錄火災發生的假設起火點、發生火災的樓層，及場所。(例)地下1層，餐廳的廚房。
(11)訓 練 指 導 者	1. 記錄指導訓練者的職稱、姓名。
	2. 多數營業場所合併訓練實施時，應記錄營業場所名、職稱、姓名。欄位不夠記錄時，以另外紙張記載附上。
(12)結 論	彙總營業場所的管理權人、防火管理人或是協議會的代表人、統括防火管理人、各營業場所的管理權人等之 意見或參加的人所檢討的內容等、分別記錄全體評價、推薦事項、反省缺點欄裏。
(13)記 錄 者	記錄完成防火管理人等訓練實施結果表的人之職稱・姓名。
備 註	實施訓練者之中，在各項目欄裏，記錄實際技術實施者及體驗者的姓名。
	然而，多數人實施的情況下，記載可能有限。
※本表和消防計畫等一起保存，俾下次的訓練及訓練實施時，可供驗證。	

## 附錄 3

### 施工中消防防護計畫範例

#### 目錄

項次暨內容	頁次	備考
現有建築物（場所）施工中消防防護計畫提報表		
施工中消防防護計畫查核表		
施工中消防防護計畫	一、施工作業及計畫	
	二、施工中的防火管理	
	三、消防防護計畫的訓練與宣達	

#### 附件

一、施工日程表		
二、消防安全設備的替代措施		
三、逃生設施的替代措施		
四、有關於火災發生危險等之對策		
五、有關於危險物品等之管理		
六、平時火災預防編組表		
七、平常自主檢查查核表		

#### 附圖

一、(場所名稱)施工區域圖		
---------------	--	--

## 現有建築物（場所）施工中消防防護計畫提報表

受 文 者					
主 旨	提報_____場所施工中消防防護計畫（如附件）。				
提 報 人	管理權人： (簽章)				
製 作 人	防火管理人： (簽章)				
場 所	名 稱			電 話	
	地 址				
變更日期	年 月 日	變更原因			
綜合意見 (消防機關填寫)				審核人：	
				分隊長：	

請於實際開工日期三日前(如為郵寄，以郵戳為憑)，向消防機關提報。

## 現有建築物（場所）施工中消防防護計畫自行檢查表

項 目	自 有	行 檢 查 無	備 考
<b>一、施工作業及計畫</b>			
（一）施工概要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（二）施工日程表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（三）施工範圍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（四）有無消防設備無法動作情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（五）有無避難逃生設備無法動作情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（六）有無使用會產生火源之設備	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（七）有無運用危險物品作業	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（八）聯絡人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（九）緊急聯絡人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（十）其他	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>二、施工中之防火管理</b>			
（一）預防火災	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（二）互相聯絡機制	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（三）地震對策	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（四）自衛消防編組	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（五）通報消防機關	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（六）逃生避難路線	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（七）防火區劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>三、施工期間，施工人員之教育、訓練及施工中消防防護計畫之宣達</b>			
（一）防災教育	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（二）防災訓練	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（三）告知施工中之消防防護計畫相關事宜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>四、其他</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
（消防機關填寫） <b>綜合意見</b>			

業者自我檢查時，如有附表或附件，請於備考欄中註明。倘該欄不需設置，請以“△”註記。

## 施工中消防防護計畫範例

一、施工作業及計畫		填表說明
<p>(一) 施工概要</p> <p>○○大樓第○○樓的 KTV 內部改裝 (天花板換新、地毯換新、重新隔間、廚房位置改變), 另有關警報設備、灑水設備、排煙設備、避難逃生設備、標示設備等消防設備亦重新更換。</p>		<p>施工概要的內容必須包含下列事項:</p> <p>一、說明施工部分係增建、改建、修建或室內裝修施工。</p> <p>二、施工部分及場所名稱用途。</p> <p>三、施工內容。</p> <p>四、進行設備的施工 (如廚房設備、空調設備等)</p> <p>五、進行消防設備的施工。</p>
(二) 施工日程表	附件一	依附件一格式填寫
(三) 施工範圍	附圖一	繪製施工現場之平面圖
(四) 有無消防設備無法動作情形	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 有 無	<p>附件二</p> <p>如有消防設備無法動作之情形, 參考下列事項, 並依附件二格式填寫:</p> <p>一、消防設備: 參考範例及下列事項填寫暫停功能的消防設備之種類、區域、暫停功能期間及替代措施。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 暫停自動撒水設備或水霧滅火設備時, 應加裝滅火器或室內消防栓設備的水帶及加強其他消防用設備。</li> <li>2. 火警自動警報設備或報警標示燈的功能暫停時, 應臨時裝設, 以確保其功能。</li> <li>3. 室內消防栓設備的功能暫停時, 需增加滅火器。</li> <li>4. 滅火器、逃生避難器具、標示設備, 可以移到他處設置, 確保災害發生時仍能發揮預期之功能。</li> <li>5. 火警自動警報設備設置無線方式的中繼器(轉發器)時, 應載明詳細情形。</li> <li>6. 將移設的位置填在施工區域圖裡。</li> </ol> <p>二、管理方法: 因為施工妨礙消防設備的功能時, 應注意下列事項, 制定對策與管理方法等。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 增加巡邏次數, 強化監視</li> </ol>

		<p>體制。</p> <p>2. 功能暫停的消防設備的種類、停止時間與停止部分，都要降到最低限度。</p> <p>3. 停止各種功能的工程，在非營業時間施工。</p> <p>4. 但是，醫院和飯店等營業時間達 24 小時的地方，應該白天施工。</p> <p>5. 現場施工負責人和防災中心保持密切聯絡，互相掌握停止使用的消防設備等。</p> <p>6. 施工完畢後要檢查，儘快復原暫停功能的消防設備。</p>
<p>(五) 有無避難逃生設備無法動作情形</p>	<p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>有 無</p>	<p>附件三</p> <p>如有避難逃生設備阻礙之情形，參考下列事項，並依附件三格式填寫：</p> <p>一、避難逃生設備與緊急出入口</p> <p>參考範例和下列事項填寫，因為施工不得不暫停功能的避難逃生設施等的種類、區域、受阻礙期間和取代措施之概要。另外，新建工程中的防火對象物中，沒有附件三的情形，但是也要確保逃生樓梯等，做好緊急用出入口的標示。逃生樓梯、緊急用出入口等阻礙的話，應引導前往其他的逃生設施逃生。因為外部裝修工程等而妨礙緊急用出入口時，可在鷹架外部的網板上標示緊急出入口。</p> <p>二、管理方法：因為施工妨礙逃生設施等的功能時，應注意下列事項，制定對策與管理方法等。</p> <p>張貼逃生指示圖。現場施工負責人，全面告知負責引導逃生的人。保持雙向逃生，而且儘量引導到戶外樓梯逃生。工程施工負責人，經常確認逃生通道是否堆置障礙物。作</p>

		業時間內的安全門，應保持可以瞬間開放的狀態，同時要在不能使用的出入口上標示清楚。
(六) 有無使用會產生火源之設備	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 有 無	附件四 如有使用會產生火源設備之情形，參考下列事項，並依附件四格式填寫：  一、參考範例所顯示的內容填寫用火設備器具的狀況及有可能發生火災之虞的機械器具的種類、數量、使用場所，使用期間、時間、設置方法。  二、管理方法  伴隨著工程的實施使用，有產生火災危險等之用火設備器具時，注意下列之事項，並訂定該管理方法，並加以填寫。使用用火器具及有可能發生火災之虞的機械器具時，事前取得防火管理人、現場施工責任人之認可。 焊接、熔斷時之對策  1. 在實施焊接、溶斷，使用噴燈等會產生火花之作業，或柏油之溶解作業時，在作業前必須要求散佈濕砂，去除周圍可燃物、藉由不可燃材料的遮蔽或是使用不易燃的板子做遮蔽等措施。 2. 焊接、熔斷等作業時，必須充份要求作業中之監視及作業後之檢查。 3. 實施滅火準備。  三、用火設備器具之對策  整理、整頓用火設備器具周圍。 做好燃料之保管、補給。 檢查用火設備器具。  四、電氣設備之對策  不超過容許電流。 在有可能

			<p>產生漏電之虞的情況，在回路中設置漏電切斷器等。</p> <p>五、在燃燒廢材料時，必須準備滅火器並配置監視人。</p>
(七) 有無運用危險物品作業	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 有 無	附件五	<p>如有使用危險物品之情形，參考下列事項，並依附件五格式填寫：</p> <p>一、危險物品</p> <p>在工程部份使用危險物品時，參考範例並填寫該危險物品種類、數量、使用場所、使用期間、時間、堆積、設置方法等。</p> <p>二、管理方法</p> <p>伴隨著工程的進行，使用危險物品，搬入大量可燃物的情況，應注意下列事項並訂定管理方法。</p> <p>在工程部份攜入危險物品，必須是必要且最小限度的量。危險物品的引火性或爆炸性物品，依照其特性狀態加以適切的管理，同時在小分裝的時候，放入容器密封，儘量貯存在不燃性的保管倉庫內並上鎖。在臨時保管場所必須明確顯示使用上之注意事項及處理責任人之姓名及聯絡電話。必須事前採取防止危險物品容器或高壓氣體容器，因為地震振動而翻落或掉下之措施。在貯藏或處理危險物品之場所，不可實施會產生火花之焊接、熔斷作業。貯存或處理危險物品，必須先取得防火管理人及施工現場負責人之認可。</p>
(八) 聯絡人	○○水電行 林○○ 電話○○○○○○		填寫工程主要承包廠商的姓名電話及施工現場的聯絡電話。

	施工現場電話○○○○ ○○○○	
(九) 緊急聯絡人	施工現場負責人 鄭○ ○ 電話○○○○○○○○○	填寫施工現場負責人的姓名及電話。
(十) 其他	裝潢負責人○○○電話 ○○○○○○ 水電負責人○○○電話 ○○○○○○ 消防設備負責人○○電 話○○○○○	填寫其他工程小包負責人的姓名電話。
二、施工中的防火管理		
(一) 預防火災 1. 平時火災預防  1. 本次施工期間防火管理 人得指定林○○、黃○○為施 工區域之防火監督人，詳如 附件六。  2. 防火監督人林○○、黃○ ○的任務： 協助防火管理人執行防火 管理工作。 施工現場的巡邏、監視。		施工中防火管理，參考下列 事項，並依範例格式填寫：  (一) 預防火災部分必須包 含： 1. 平時火災預防：  1. 指定施工區域之防火監 督人，並依附件六平時火災 預防編組表編排。  2. 明訂防火監督人之任務： 協助防火管理人執行防火 管理工作。

<p>施工結束後的安全確認。          施工現場的進出管制。          用火、用電的管理。          抽煙的管理。          避難設施的維護管理。          施工現場的清潔整理。          滅火器、室內消防栓的維護管理。          地震時的初期處置。          其他。</p> <p>3. 防火監督人林○○、黃○○必須依附件七「平時自行檢查記錄表」，針對施工區域每日進行檢查，發現異常狀況，立即通報防火管理人，並於每月彙整一次資料，陳報防火管理人 施工現場負責人鄭○○，必須於開工前及施工結束後一天內，向防火管理人報告施工內容及情形。</p> <p>2. 防範縱火</p> <p>1. 本次施工期間，建築物外部及樓梯間放置可燃性材料，必須以不燃性材料披覆網綁，並妥善保管。</p> <p>2. 施工現場負責人鄭○○必須於施工結束後，確認施工場所已經上鎖。</p> <p>3. 施工期間，除工作人員外，非經施工現場負責人鄭○○、防火監督人林○○、黃○○或防火管理人同意，不得進入施工區域，必要時的裝設自動感應照明燈及監視器，並加強巡邏。</p>	<p>施工現場的巡邏、監視。          施工結束後的安全確認。          施工現場的進出管制。          用火、用電的管理。          抽煙的管理。          避難設施的維護管理。          施工現場的清潔整理。          滅火器、室內消防栓的維護管理。          地震時的初期處置。</p> <p>3. 防火監督人必須依附件七「平時自行檢查記錄表」，針對施工區域每日進行檢查，發現異常狀況，立即通報防火管理人，並於每月彙整一次資料，陳報防火管理人。</p> <p>4. 施工現場負責人，必須於開工前及施工結束後一天內，向防火管理人報告施工內容及情形。</p> <p>2. 防範縱火：</p> <p>1. 施工期間，建築物外部及樓梯間放置可燃性材料，必須以不燃性材料披覆網綁，並妥善保管。</p> <p>2. 施工現場負責人必須於施工結束後，確認施工場所已經上鎖。</p> <p>3. 施工期間，除工作人員外，非經施工現場負責人、防火監督人或防火管理人同意，不得進入施工區域，必要時得裝設自動感應照明燈及監視器，並加強巡邏。</p> <p>3. 抽煙管理</p> <p>1. 指定專用吸煙室，並於門口貼有「吸煙室」字樣。</p> <p>2. 防火監督人於每日施工完畢後，必須收集煙蒂並丟入不</p>
---	---

<p>抽煙管理</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ○樓休憩室為專用吸煙室，該室門口貼有「吸煙室」字樣。</li> <li>2. 防火監督人林○○、黃○○於每日施工完畢後，必須收集煙蒂並丟入施工區東側之不燃容器內。</li> <li>3. 抽煙場所周圍不可放置可燃物。</li> </ol> <p>防止擴大延燒</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 東、西側防火門、南側防火鐵捲門周圍，不可放置可燃物或妨礙關閉之物品。</li> <li>2. 施工中，防火門及防火鐵捲門應盡量保持在關閉狀態。</li> <li>3. 施工結束後，防火門、防火鐵捲門務必關閉。</li> <li>4. 施工結束後，防火監督人林○○、黃○○應再確認防火區劃的狀況。</li> </ol>	<p>燃容器內。抽煙場所周圍不可放置可燃物。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. 防止擴大延燒</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 防火門、防火鐵捲門周圍，不可放置可燃物或妨礙關閉之物品。</li> <li>2. 施工中，防火門及防火鐵捲門應盡量保持在關閉狀態。</li> <li>3. 施工結束後，防火門、防火鐵捲門務必關閉。</li> <li>4. 施工結束後，防火監督人應再確認防火區劃的狀況。</li> </ol>
<p>(二) 互相聯絡的機制</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 防火管理人、防火監督人必須指導、監督施工現場負責人鄭○○，如何編組，並協議彼此編組間的配合措施。</li> <li>2. 施工現場負責人，開工前、工程結束後、進行熔接、熔斷、切割等工作前、使用危險物品施工前，必須向防火管理人報告。</li> <li>3. 施工期間請施工現場負責人鄭○○自備一具無線對講機，發生狀況得隨時與中</li> </ol>	<p>(二) 互相聯絡的機制請依下列規定辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 防火管理人、防火監督人必須指導、監督施工現場負責人，如何編組，並協議彼此編組間的配合措施。</li> <li>2. 施工現場負責人，開工前、工程結束後、進行熔接、熔斷、切割等工作前、使用危險物品施工前，必須向防火管理人報告。</li> <li>3. 施工期間，施工現場負責人必須於發生狀況時，能夠隨</li> </ol>

<p>控室聯絡。</p> <p>4. 防火管理人、防火監督人與施工現場負責人，施工期間的每月十日定期開會，以瞭解工程進度及防護計畫中需要調整修正的內容。</p>	<p>時與中控室聯絡。</p> <p>4. 防火管理人、防火監督人與施工現場負責人，必須於施工期間的定期開會，以瞭解工程進度及防護計畫中需要調整修正的內容。</p>
<p>(三) 地震對策</p> <p>1. 平時的地震對策</p> <p>1. 地震發生時，施工區域的東側及西側各劃定一個緊急避難區域（如逃生避難圖所示），施工區域的自衛消防編組隊長必須指揮避難引導班，引導施工人員至緊急避難區避難。</p> <p>2. 地震時，必須執行下列規定： 防止施工機具倒塌的措施。檢查用火、用電設備的安全措施。施工鷹架倒塌、施工材料掉落飛散的防範措施。</p> <p>3. 地震後的安全措施</p> <p>1. 施工現場負責人鄭○○關閉電源及火源開關，防火監督人林○○、黃○○立即趕赴施工現場再做確認。</p> <p>2. 地震發生後，以保護人身安全為第一考量。</p> <p>3. 施工現場負責人鄭○○如有發現因地震而造成損害，必須立即向防火監督人林○○、黃○○報告，林○○、黃○○再轉報防火管理人，必要時防火管理人得停止繼續施工。</p>	<p>(三) 地震對策請依下列規定辦理：</p> <p>1. 平時的地震對策</p> <p>1. 地震發生時，施工區域必須劃定一個緊急避難區域（並標示於逃生避難圖），施工區域的自衛消防編組隊長必須指揮避難引導班，引導施工人員至緊急避難區避難。</p> <p>2. 地震時，必須執行下列規定： 防止施工機具倒塌的措施。檢查用火、用電設備的安全措施。施工鷹架倒塌、施工材料掉落飛散的防範措施。</p> <p>2. 地震後的安全措施</p> <p>1. 施工現場負責人必須關閉電源及火源開關，防火監督人必須立即趕赴施工現場再做確認。</p> <p>2. 地震發生後，以保護人身安全為第一考量。</p> <p>3. 施工現場負責人如有發現因地震而造成損害，必須立即向防火監督人報告，再轉報防火管理人，必要時防火管理人得停止繼續施工。</p>
<p>(四) 自衛消防編組：</p>	<p>1. 自衛消防編組必須有自衛消防編組總部及施工區域編組二大部分，自衛消防編組總部成員為原有自衛消防編組成員所擔任，編制包括：詳如附件八</p>

	<p>自衛消防隊長 自衛消防副隊長 指揮所 通報班</p> <p>2. 施工區域編組由現場施工人員所組成，視工作人員多寡得分為：</p> <p>滅火班 通報班 避難引導班 救護班 安全防護班</p> <p>3. 施工現場如分為很多不連貫之區域，必須是情況於每一施工現場增設必要之編組。</p>
<p>(五) 通報消防機關</p> <p>1. 有下列事項必須向○○消防隊報備：</p> <p>1. 施工中消防防護計畫大幅變更（含編組成員大幅變動）時。</p> <p>2. 自衛消防編組訓練時。</p> <p>3. 施工有可能產生火災，而消防安全設備又無法正常動作時。</p> <p>2. 本次施工樓層消防安全設備均無法正常動作，經與○○消防隊協商後，相關之替代設備詳如附件二。</p>	<p>(五) 通報消防機關 有下列事項必須向消防隊報備：</p> <p>1. 施工中消防防護計畫大幅變更（含編組成員大幅變動）時。</p> <p>2. 自衛消防編組訓練時。</p> <p>3. 施工有可能產生火災，而消防安全設備又無法正常動作時。</p> <p>2. 施工樓層消防安全設備無法正常動作時，必須與當地消防隊協商後，將相關之替代設備詳係填寫於附件二。</p>
<p>(六) 逃生避難路線</p> <p>1. 施工區域之逃生避難圖，業已張貼公告於施工區域的出入口、施工人員休息室、施工現場、各樓梯口。</p> <p>2. 逃生避難動線不可堆放物品，妨礙逃生。</p> <p>3. 確保兩方向逃生避難原則。</p>	<p>(六) 逃生避難路線</p> <p>1. 施工區域之逃生避難圖，須張貼公告於施工區域的出入口、施工人員休息室、施工現場、各樓梯口。</p> <p>2. 逃生避難動線不可堆放物品，妨礙逃生。</p>

<p>(七) 防火區劃</p> <p>1. 本次施工之防火區劃的位置標示於逃生避難圖上。</p> <p>2. 防火監督人林○○、黃○○、施工現場負責人鄭○○，不定時巡視防火區劃，發現有破損或異常狀況時，應立即報告防火管理人，同時立即修復。</p>	<p>3. 確保兩方向逃生避難原則。</p> <p>(七) 防火區劃</p> <p>1. 施工之防火區劃的位置應標示於逃生避難圖上。</p> <p>2. 防火監督人、施工現場負責人，須不定時巡視防火區劃，發現有破損或異常狀況時，應立即報告防火管理人，同時立即修復。</p>				
<p>三、施工期間，施工人員的教育、訓練及施工中消防防護計畫的宣達</p>					
<p>(一) 防災教育 防災教育實施期程：</p> <p>1. 本次防災教育及防護計畫的講授，預計二個梯次，每次一天，講習日期為○○年○○月○○日及○○年○○月○○日，講習負責人為防火管理人陳○○，實施對象為全體員工及施工人員。</p> <p>2. 防災教育的內容</p> <table border="1" data-bbox="240 1742 895 2033"> <thead> <tr> <th data-bbox="240 1742 389 1843">實施對象</th> <th data-bbox="389 1742 895 1843">實施內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="240 1843 389 2033">全體員工</td> <td data-bbox="389 1843 895 2033">           施工中消防防護計畫的介紹。            貫徹下列遵守事項。            火氣使用管理、吸煙場所的指定。         </td> </tr> </tbody> </table>	實施對象	實施內容	全體員工	施工中消防防護計畫的介紹。 貫徹下列遵守事項。 火氣使用管理、吸煙場所的指定。	<p>(一) 防災教育必須包括防災教育的實施時間、內容及其他，其填寫內容如下，並請參考範例填寫。</p> <p>1. 防災教育實施期程必須包括梯次、每梯次時間、講習日期、講習負責人及實施對象。</p> <p>2. 防災教育內容包括：</p> <p>1. 施工中消防防護計畫的介紹。貫徹下列遵守事項。</p> <p>2. 火氣使用管理、吸煙場所的指定。</p> <p>3. 逃生設備及防火避難設施之維護管理。</p>
實施對象	實施內容				
全體員工	施工中消防防護計畫的介紹。 貫徹下列遵守事項。 火氣使用管理、吸煙場所的指定。				

	<p>逃生設備及防火避難設施之維護管理。</p> <p>危險物品的管理。發生災害時之應對要領。</p>	<p>4. 危險物品的管理。</p> <p>5. 發生災害時之應對要領。</p>																
<p>施工負責人、防火監督人及防火管理人之協調事項</p>	<p>施工中消防防護計畫的內容。確定各自的任務分擔與責任範圍。貫徹日常的火災預防。貫徹利用「平時自行檢查紀錄表」自行對施工區域檢查。貫徹災害發生時，施工部分與非施工部分之聯絡方式。</p>	<p>6. 施工中消防防護計畫的內容。確定各自的任務分擔與責任範圍。</p> <p>7. 貫徹日常的火災預防。貫徹利用「平時自行檢查紀錄表」自行對施工區域檢查。</p> <p>8. 貫徹災害發生時，施工部分與非施工部分之聯絡方式。</p>																
<p>其它：有雇用臨時的外籍勞工時，應實施個別防災教育。</p>		<p>3. 其他</p>																
<p>(二) 訓練：訓練種類及實施期程。</p> <table border="1" data-bbox="240 898 874 1722"> <thead> <tr> <th>訓練種類</th> <th>實施日期</th> <th>參加人員</th> <th>訓練內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>滅火訓練</td> <td>施工前</td> <td>全體人員</td> <td>滅火器的操作。  室內消防栓的操作。</td> </tr> <tr> <td>通報訓練</td> <td>施工前</td> <td>全體人員</td> <td>報案的技巧及要領。  場所內部互相聯絡的要領。</td> </tr> <tr> <td>避難引導訓練</td> <td>施工前</td> <td>全體人員</td> <td>確認施工部分的逃生路線。  引導逃生的要領。</td> </tr> </tbody> </table> <p>其它。</p>		訓練種類	實施日期	參加人員	訓練內容	滅火訓練	施工前	全體人員	滅火器的操作。  室內消防栓的操作。	通報訓練	施工前	全體人員	報案的技巧及要領。  場所內部互相聯絡的要領。	避難引導訓練	施工前	全體人員	確認施工部分的逃生路線。  引導逃生的要領。	<p>(二) 訓練：訓練必須包括訓練種類、對象、參加人員、內容及其他，請參考範例填寫。</p>
訓練種類	實施日期	參加人員	訓練內容															
滅火訓練	施工前	全體人員	滅火器的操作。  室內消防栓的操作。															
通報訓練	施工前	全體人員	報案的技巧及要領。  場所內部互相聯絡的要領。															
避難引導訓練	施工前	全體人員	確認施工部分的逃生路線。  引導逃生的要領。															
<p>(三) 告知施工中之消防防護計畫相關事宜。</p> <p>1. 防火管理人透過先前的防災教育和訓練，讓所有員工及施工人員了解施工中消</p>		<p>(三) 告知施工中之消防防護計畫相關事宜。</p> <p>1. 防火管理人透過先前的防災教育和訓練，讓所有員工及施工人員了解施工中消防防</p>																

<p>防防護計畫的內容。</p> <p>2. 施工人員不同時，應予以告知施工中消防防護計畫的相關內容。</p>	<p>護計畫的內容。</p> <p>2. 施工人員不同時，應予以告知施工中消防防護計畫的相關內容。</p>
---	---

# 施工日程表

施 地	工 點		
施 工 地 點 負 責	人		
施 工 人 員 姓 名			
施 工 日 期		施 工 狀 況	
○ 月 ○ 日			

## 消防安全設備的替代措施

種類、區域	發生障礙時間	替代措施的概要
灑水設備  ○樓施工區全部  自動火災警報設備  ○樓施工區內 廣播設備  ○樓施工區內  照明燈及避難方向指示燈  ○樓施工區內 逃生器具(緩降機)  ○樓施工區內	○月○日○時○分	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 加裝□個滅火器(另外附圖說明設置位置)</li> <li>• 臨時裝上○個感應器確保功能(另外附圖說明設置位置)</li> <li>• 加配○個手提式擴音器</li> <li>• 配備○個無線電對講機</li> <li>• 移位設置、並確保正常堪用(另外附圖說明設置位置)</li> <li>• 移位設置、並確保正常堪用(另外附圖說明設置位置)</li> </ul>
管理的方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 增加防火管理負責人和警衛等的巡邏次數等，強化監視體制。(每天隔○個小時巡邏一次。)</li> <li>2. 無法發揮功能的消防用設備等的種類、停止時間與停止部分都要降到最低限度。</li> <li>3. 造成功能停止的工程，在非營業時間內進行。營業時間若涵蓋早晚的話，在白天施工。</li> <li>4. 防火管理負責人與防災中心等保持密切聯絡，報告工程內容(功能暫停設備等)。</li> <li>5. 工程結束後，防火管理負責人檢視一遍，警衛等再檢視一次。</li> <li>6. 暫停功能時，應與消防機構協商。</li> </ol>	

## 逃生設施的替代措施

種類、區域	發生障礙時間	替代措施的概要
逃生樓梯  施工區西側安全梯梯封閉	○月○日	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 出口標示燈及避難方向指示燈移位設置，變更指示引導往施工區東側樓梯逃生。</li> </ul>
緊急用出入口  建築物西側，因為修改工程而裝設鷹架，致緊急替代進口封閉。		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 在鷹架外部網板上標示緊急出口，</li> <li>• 隔音板部分，設置可以從外面打開的平時封閉的開口(門)，標示為緊急出口。</li> </ul>
管理的方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 施工部分和使用部分都要張貼逃生路線圖。</li> <li>2. 要全面告知負責引導逃生的人和施工人員逃生通路。</li> <li>3. 儘量保持雙向逃生。</li> <li>4. 防火管理負責人，隨時檢查逃生樓梯、通道等與緊急用出入口附近有沒有堆置妨礙逃生的材料等。</li> <li>5. 作業時間，安全門應保持可以瞬間開放。</li> </ol>	

## 有關於火災發生危險等之對策

火苗設備器具的狀況及有發生火災之虞的機械器具等			
種類、數量	使用場所	使用期間、時間	設置方法
電焊機 2台	工程區域內	○月○日～○月○日	・使用時搬入，設置在無可燃物的不燃性地板上
瓦斯切割機 2台	工程區域內	○月○日～○月○日	
噴燈(torch lamp)	工程區域內	○月○日～○月○日	
高速切割器 1台	工程區域內	○月○日～○月○日	
電動噴砂機(sander) 1台	工程區域內	○月○日～○月○日	
管理的方法	1 使用時是前項防火管理者申請並取得認可。 2 器具等使用前、使用後確實實施檢查。 3 實施焊接、溶斷作業等時，去除火花飛散範圍的可燃物或是使用不燃性隔板等遮蓋後才實施。 4 實施焊接、溶斷作業等時，在附近配置滅火器等。 5 實施焊接、溶斷作業等時，配置監視人員。 6 在危險物及可燃物的附近，不使用火苗。		

## 有關於危險物品等之管理

危險物品等			
種類、數量	使用場所	使用期間、時間	設置方法
合成樹脂搪瓷 (enamel)塗料(第 4類第3石油類) 總量 90l	工程區域內	○月○日～○ 月○日	<ul style="list-style-type: none"> <li>·保管在暫時保管所。</li> <li>·使用時每次拿出少量的使用量。</li> </ul>
合成樹脂塗料用 沖淡劑 (thinner)(第4 類第2石油類)總 量 20l	工程區域內	○月○日～○ 月○日	<ul style="list-style-type: none"> <li>·暫時保管場所 在工程現場內設 置不燃性的暫時 設立之圍籬。</li> </ul>
地毯(carpet)等 20條 牆壁用布(cloth) 等 30條	工程區域內	○月○日～○ 月○日 ○月○日～○ 月○日	<ul style="list-style-type: none"> <li>·設置在現場內的 鋼筋凝土地板 上。</li> <li>·不堆高</li> </ul>
管 理 的 方 法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 危險物品等，不經常保管在工程現場內，若要保管的情況，必須徹底實施加鎖管理。</li> <li>2 只用塗料等危險物時，必須確認附近沒有火苗及發生火花物等之後才可使用。</li> <li>3 在臨時保管場所標示使用上之注意事項及處理責任等者。</li> <li>4 在臨時保管場所設置滅火器具。</li> <li>5 經常整理整頓。</li> <li>6 使用危險物時，禁止使用火苗及抽煙。</li> <li>7 使用危險物時，必須一面換氣一面作業。</li> <li>8 貯藏或處理危險物品等之場所，事前向防火管理者及工程施工責者提出申請，並取得承認。</li> </ol>		

## 平時火災預防編組表

防 火 監 督 人	任 務
施工區域 (A區) ○○      ○○○ 連絡電話：	一、協助防火管理人執行防火管理工作。 二、施工現場的巡邏、監視。 三、施工結束後的安全確認。 四、施工現場的進出管制。 五、用火、用電的管理。 六、抽煙的管理。 七、避難設施的維護管理。 八、施工現場的清潔整理。 九、滅火器、室內消防栓的維護管理。 十、地震時的初期處置。 十一、其他。
施工區域 (B區) ○○      ○○○ 連絡電話：	(此欄內容與上方表格相同)
施工區域 (C區) ○○      ○○○ 連絡電話：	(此欄內容與上方表格相同)

## 平常自主檢查查核表

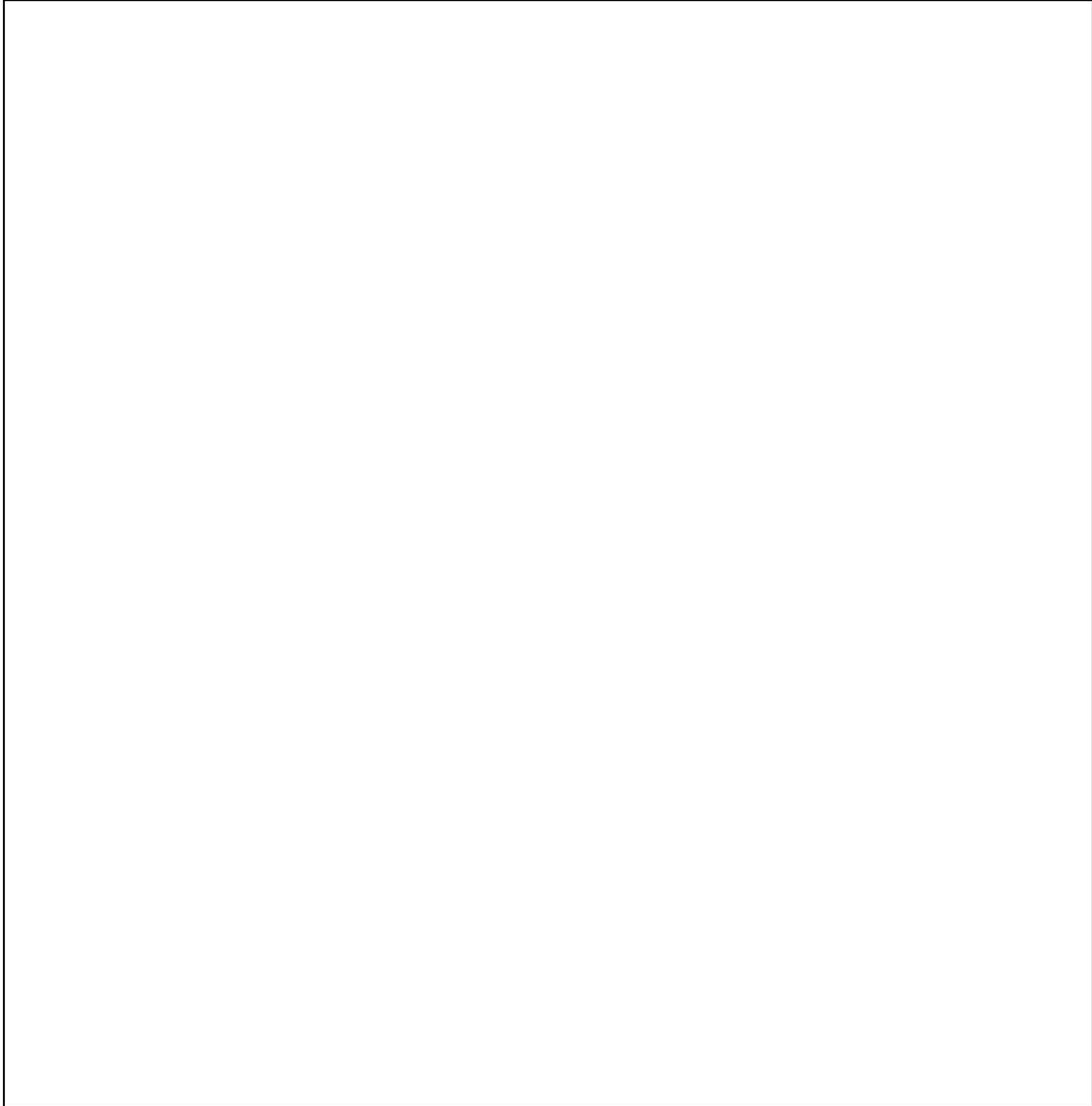
日	星期	檢查項目										備考	
		結 束 作 業 時 之 火 苗 確 認	結 束 作 業 時 之 上 鎖 管 理	結 束 作 業 時 之 煙 蒂 管 理	消 防 設 備 等 之 維 護 管 理	滅 火 器	屋 內 消 防 栓 設 備	自 動 火 災 警 報 器	其 他 ( 照 明 燈 )	防 火 門 之 閉 鎖 障 礙	避 難 通 路 的 確 保 狀 況		危 險 物 品 的 保 管 狀 況
1	星期一	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
2	星期二	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
3	星期三	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	放置資材立刻撤除
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													

日	星期	檢查項目								備考			
		結束作業時之火苗確認	結束作業時之上鎖管理	結束作業時之煙蒂管理	消防設備等之維護管理			防火門之閉鎖障礙	避難通路的確保狀況			危險物品的保管狀況	其他
			滅火器	屋內消防栓設備	自動火災警報器	其他（ ）							
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													

(範例) ○.....良  
 x.....不完備

簽章	防火監督人
----	-------

○○○○○之施工區域圖







內政部消防署  
National Fire Agency  
Ministry Of The Interior  
R.O.C